



Aviso N.º 33/SI/2018

Guia de apoio ao preenchimento do formulário de candidatura

Sistema de Incentivos
Empreendedorismo Qualificado e Criativo

18 de janeiro de 2019

Ficha Técnica

COMPETE 2020	PROGRAMA OPERACIONAL COMPETITIVIDADE E INTERNACIONALIZAÇÃO
Documento	GUIA DE APOIO AO PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO DE CANDIDATURA AAC N.º 33/SI/2018
Execução	COMPETE 2020 - Inovação Empresarial
Publicação	18-01-2019
Versão	V 1.0 - Sistema de Incentivos - Empreendedorismo Qualificado e Criativo

Índice

ÍNDICE	3
FINALIDADE	4
INSTRUÇÕES PARA UMA CORRETA UTILIZAÇÃO DO FORMULÁRIO	5
A. PROBLEMAS NO ACESSO AO FORMULÁRIO	5
B. FUNCIONAMENTO GENÉRICO	5
C. VALIDAÇÃO E ENVIO DOS DADOS DA CANDIDATURA	6
1. ^a – Validação da Informação	6
2. ^a – Confirmação dos endereços eletrónicos	7
3. ^a – Guardar o ficheiro de candidatura	7
4. ^a – Exportar a Candidatura	8
5. ^a – Resultado do processo de Exportação	8
6. ^a – Mensagem de confirmação da receção da candidatura	10
D. FUNCIONAMENTO EM TABELA	10
E. ERROS GENÉRICOS E BLOQUEIOS	11
F. PROCESSO PARA UPLOAD DE DOCUMENTOS	12
G. PÁGINAS DO FORMULÁRIO	13
PÁGINA 1 - PARAMETRIZAÇÃO	14
PÁGINA 2 - DECLARAÇÕES (DECLARAÇÕES DE COMPROMISSO)	15
PÁGINA 3 - CARATERIZAÇÃO DO BENEFICIÁRIO	17
PÁGINA 4 - CARATERIZAÇÃO DO BENEFICIÁRIO (CONT.)	20
PÁGINA 5 - EVOLUÇÃO DA EMPRESA BENEFICIÁRIA	25
PÁGINA 6 - ANÁLISE INTERNA	27
PÁGINA 7 - ANÁLISE CONCORRÊNCIA	29
PÁGINA 8 - ANÁLISE DO MERCADO	31
PÁGINA 9 - VENDAS AO EXTERIOR INDIRETAS	34
PÁGINA 10 - DEMONSTRAÇÕES DE RESULTADOS	36
PÁGINA 11 - BALANÇOS	38
PÁGINA 12 - FINANCIAMENTO/DÍVIDAS NO PRÉ PROJETO	40
PÁGINA 13 - DADOS DO PROJETO	41
PÁGINA 14 - DESCRIÇÃO FÍSICA DO EMPREENDIMENTO	44
PÁGINA 15 - DESCRIÇÃO DO PROJETO	46
PÁGINA 16 - DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DE INOVAÇÃO	46
PÁGINA 17 - CRITÉRIOS DE SELEÇÃO (1)	50
PÁGINA 18 - CRITÉRIOS DE SELEÇÃO (2)	52
PÁGINA 19 - CRITÉRIOS DE SELEÇÃO (3)	58
PÁGINA 20 - CLASSIFICAÇÃO DOS INVESTIMENTOS	62
PÁGINA 21 - FUNDAMENTAÇÃO DOS INVESTIMENTOS	66
PÁGINA 22 - INDÚSTRIA 4.0	72
PÁGINA 23 - ECONOMIA CIRCULAR	75
PÁGINA 24 - TRANSIÇÃO ENERGÉTICA	76
PÁGINA 25 - ESTABELECIMENTOS/TIPOLOGIAS	77
PÁGINA 26 - FINANCIAMENTO	79
PÁGINA 27 - MAJORAÇÕES	83
PÁGINA 28 - INDICADORES	84
PÁGINA 29 - DOCUMENTOS A SUBMETER	86

Finalidade

Este guia tem por finalidade prestar apoio aos beneficiários com o intuito de facilitar o preenchimento do formulário de candidatura, não dispensando, no entanto, a consulta da regulamentação aplicável, nomeadamente:

- [Aviso 33/SI/2018](#);
- [Referencial de Análise de Mérito do projeto](#);
- [Decreto-Lei n.º 159/2014, de 27 de outubro](#) - Regras Gerais de aplicação dos PO/PDR financiados pelos FEEL (com as alterações introduzidas pelo [Decreto-Lei n.º 215/2015, de 6 de outubro](#) e pelo [Decreto-Lei n.º 88/2019, de 6 de novembro](#));
- Portaria n.º 57-A/2015, de 27 de fevereiro - [Regulamento Específico Competitividade e Internacionalização](#) - RECI (Com as alterações introduzidas pela [Portaria n.º 181-B/2015 de 19 de junho](#), pela [Deliberação da Retificação n.º 30-B/2015](#), pela [Portaria n.º 328-A/2015 de 27 de Outubro](#), pela [Portaria n.º 211-A/2016](#) de 2 agosto, pela [Portaria, n.º 142/2017 de 20 de abril](#), pela [Portaria n.º 360-A/2017 de 23 de novembro](#), pela [Portaria n.º 217/2018 de 19 de julho](#), e pela [Portaria n.º 316/2018, de 10 de dezembro](#), que procedeu à sua republicação);
- [Regulamento \(UE\) n.º 1303/2013, de 17 de dezembro](#) - Reg. Geral dos Fundos Estruturais e de Investimento;
- [Regulamento \(EU\) n.º 1407/2013, de 18 de dezembro - Reg. Auxílios de Minimis](#);
- [Regulamento \(UE\) n.º 651/2014, de 16 de junho](#) - Reg. Geral de Isenção por Categoria;
- [Portal do Portugal 2020](#);
- [Entrada do Balcão2020](#);
- [FAQ do Balcão 2020](#).

Instruções para uma Correta Utilização do Formulário

A. Problemas no acesso ao Formulário

	<p>O formulário de candidatura usa tecnologia JAVA, sendo por isso necessário utilizar um <i>web browser</i> que a suporte.</p> <p>Assim, caso o formulário não esteja a funcionar, deverá, conforme o referido no website do sistema Java, utilizar um dos seguintes <i>web browsers</i> compatíveis:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Para Windows:<ul style="list-style-type: none">• Internet Explorer 9 (e versões mais recentes)• Mozilla Firefox➤ Para Mac OS:<ul style="list-style-type: none">• Browser de 64 bits
--	--

B. Funcionamento genérico

Os formulários estão disponíveis apenas no Balcão 2020.

Durante o preenchimento, aconselha-se que grave os dados com frequência para não os perder.

Os dados são gravados sempre no computador do utilizador, num ficheiro com o nome que escolher (ex: "ficheiro.q12"), podendo abri-lo posteriormente para continuar o preenchimento.

	<ol style="list-style-type: none">1) Estão disponíveis as funções "copiar/cortar/colar", através dos atalhos "CTRL+C/CTRL+X/CTRL+P"2) Nos termos do disposto no Aviso, no seu Ponto 10, o beneficiário apenas pode apresentar uma candidatura.3) Caso, por engano, tenha dado início ao preenchimento de mais do que uma candidatura, para cancelar deve:<ol style="list-style-type: none">a. Aceder ao Balcão 2020;b. Entrar na conta corrente (candidaturas);c. Escolher a candidatura em questão;d. Quando estiver no quadro do formulário de candidatura, deve pressionar o botão  no canto superior direito (acesso à PAS - Plataforma de Acesso Simplificado); Finalmente deve seleccionar a  candidatura que deseja cancelar e apagá-la carregando em .
--	--

C. Validação e envio dos dados da candidatura

O formulário permite validar os dados inseridos, “clitando” no ícone de validação e escolher entre as opções **Validar página** ou **Validar formulário**. Emite mensagens de erro (✘) e alertas (⚠), sinalizando anomalias no preenchimento. Apenas os erros impedem o envio da candidatura.

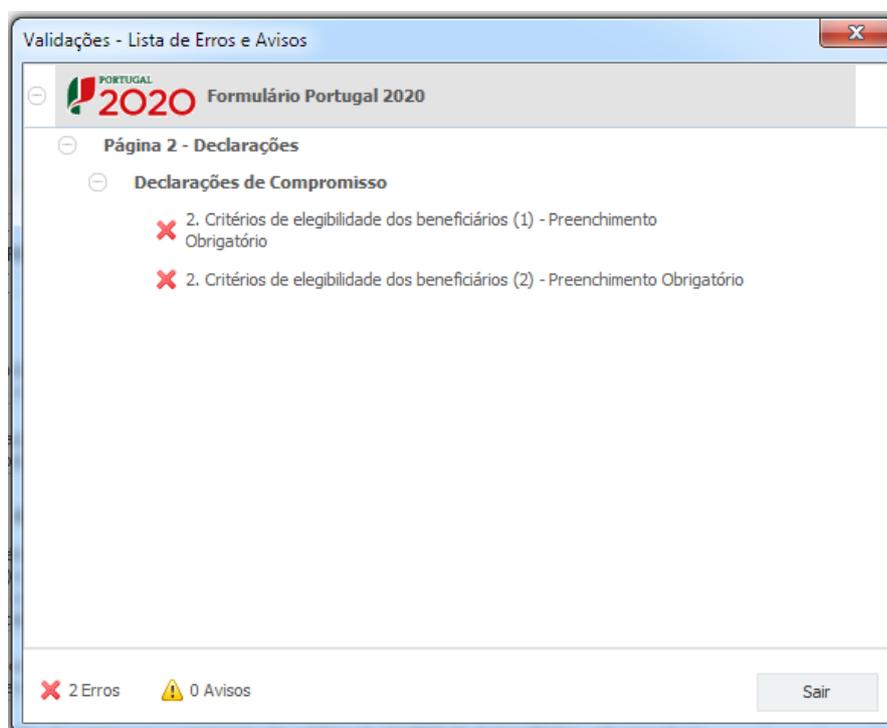
Após a validação final da informação, para submeter a candidatura deverá “clicar” no ícone de **exportação** (🌐).

Depois de seleccionar a opção de exportação, o processo só ficará concluído, depois de decorridas as seguintes etapas:

1.ª - Validação da Informação

Caso não tenha validado a informação introduzida nas diferentes páginas do formulário ou não tenha resolvido os erros ou **avisos** detetados decorrentes da validação da candidatura, será apresentada uma caixa com a identificação dos erros.

A título de exemplo, apresenta-se uma caixa onde se identifica um erro relacionado com as **Declarações de Compromisso**.



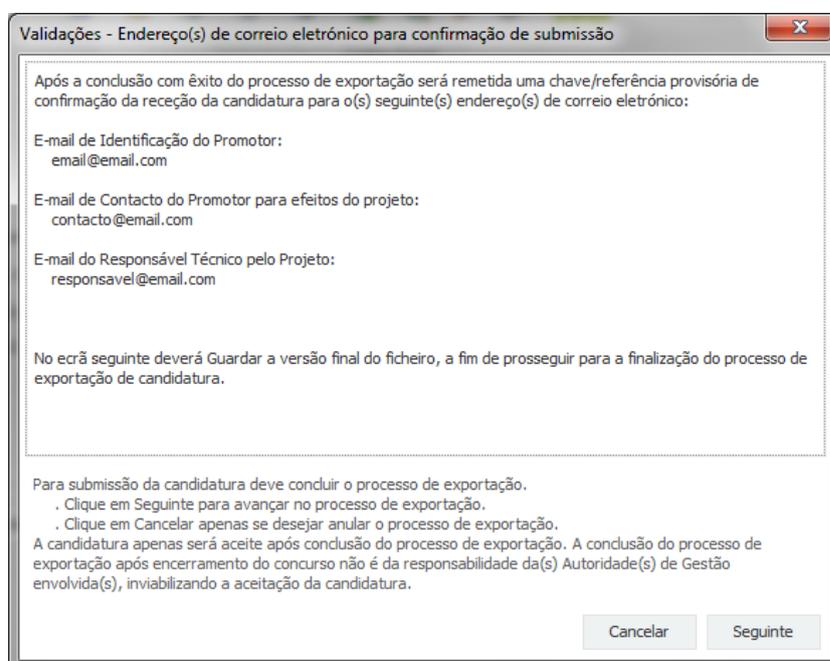
Alerta-se para o facto de que, caso tenham sido detetados erros no preenchimento da candidatura, o processo de exportação da candidatura é interrompido nesta fase.

Caso não sejam detetados erros, mas apenas **avisos**, para continuar o processo de exportação da candidatura deverá pressionar o botão **Seguinte**. Caso deseje cancelar deverá pressionar o botão **Cancelar**.

2.^a - Confirmação dos endereços eletrónicos

Caso tenha prosseguido com a exportação da candidatura, pressionando o botão **Seguinte**, ou caso não tenham sido identificados quaisquer avisos ou erros, será apresentada uma caixa identificando os endereços eletrónicos para os quais será enviada uma mensagem eletrónica, conforme descrito na **etapa 6**, com a confirmação de aceitação do ficheiro de candidatura.

Para continuar o processo de exportação da candidatura deverá pressionar o botão **Seguinte**. Se desejar cancelar pressione o botão **Cancelar**.



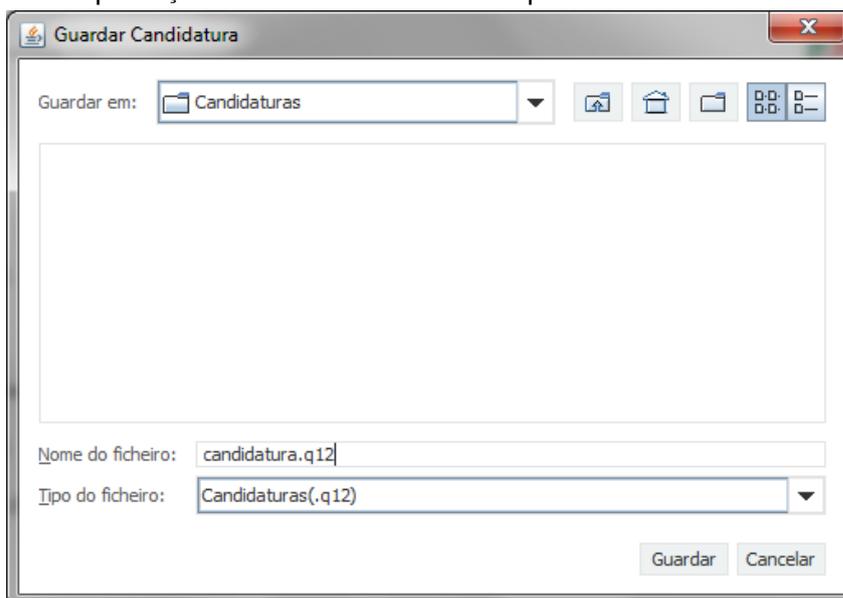
3.^a - Guardar o ficheiro de candidatura

Tendo prosseguido com o processo de exportação, pressionando o botão **Seguinte**, será apresentada uma caixa com o pedido para guardar a candidatura.



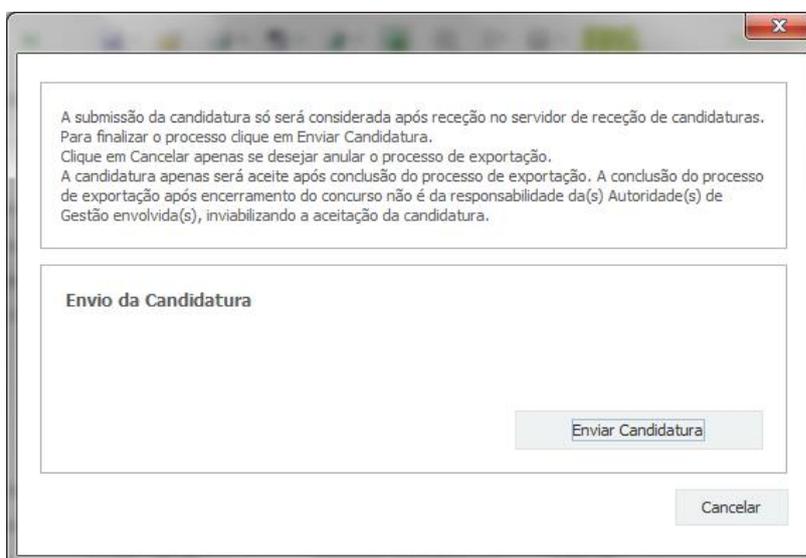
Este passo é necessário e obrigatório ao processo de exportação.

Para guardar o ficheiro deverá pressionar o botão **Guardar**. Caso deseje cancelar a exportação da candidatura deverá pressionar o botão **Cancelar**.



4.^a - Exportar a Candidatura

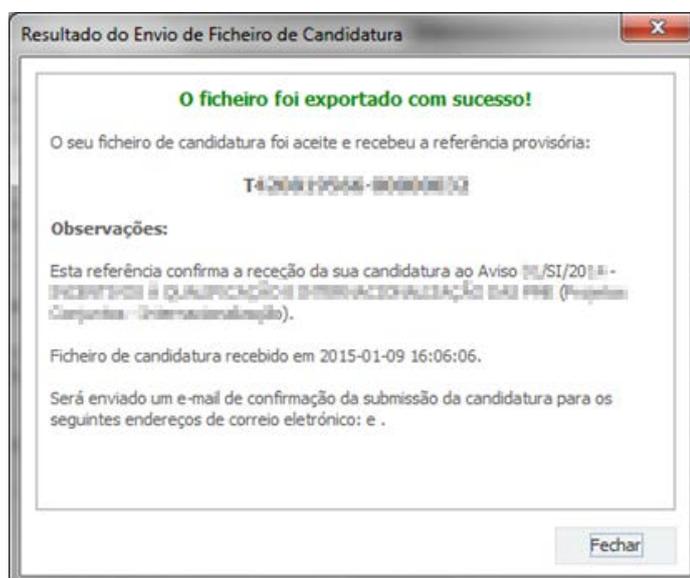
Caso tenha prosseguido com o processo de exportação, pressionando o botão **Guardar**, será apresentada uma caixa que permite exportar a candidatura, sendo necessário pressionar o botão **Enviar Candidatura**. Caso deseje cancelar a exportação deverá pressionar o botão **Cancelar**.



5.^a - Resultado do processo de Exportação

Caso tenha prosseguido com o processo de exportação, pressionando o botão **Enviar Candidatura**, será apresentada uma caixa com informação relativa ao resultado do envio da candidatura.

A informação confirma a exportação de candidatura com sucesso, identificando uma **chave** sob o formato **Txxxxxxxx-xxxxxxx**, que atesta que os dados foram recebidos com sucesso.



Em caso de **insucesso** na exportação da candidatura, será apresentada a seguinte mensagem:

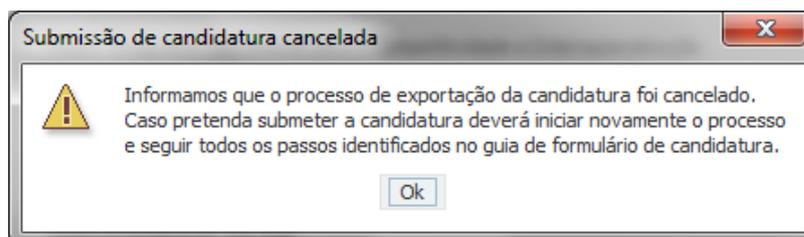


Neste caso a razão para o insucesso da exportação refere-se a uma candidatura submetida para além da data de encerramento do concurso.

6.ª - Mensagem de confirmação da receção da candidatura

No caso de exportação da candidatura com sucesso, será enviada uma mensagem eletrónica para os endereços identificados na **etapa número 2** confirmando a receção da candidatura.

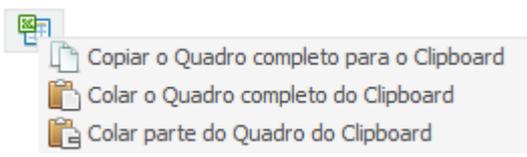
Sempre que, ao longo do processo, opte por cancelar a exportação da candidatura, receberá a seguinte informação de **cancelamento**:



Salienta-se que **não é aceite o envio de candidaturas através de email**. O único e exclusivo meio de envio das candidaturas é através da utilização do formulário eletrónico de candidatura, seguindo o processo acima descrito.

D. Funcionamento em tabela

Descrição das opções



Selecionando esta opção poderá importar/exportar dados de e para o Clipboard (copia/cola). Por exemplo, se tiver a informação preparada numa tabela, poderá colá-la.

Administração/Direção	Nível 6	1	1	2	1	1	2
Administrativa/Financeira	Nível 4	1	1	2	1	1	2
Investigação	Nível 7	1	1	2	1	1	2
Outros	Nível 1	1	1	2	1	1	2

Descrição das opções

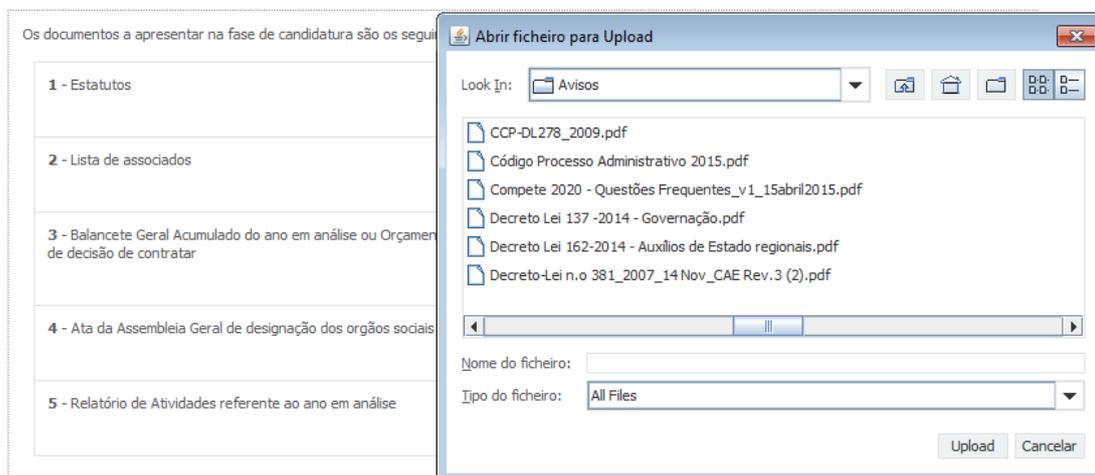
	<p>Postos de Trabalho do Beneficiário</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Área Funcional</th> <th rowspan="2">Nível de Qualificação</th> <th colspan="3">Ano Pré-Projeto</th> <th colspan="3">Ano Pós-Projeto</th> </tr> <tr> <th>Mulheres</th> <th>Homens</th> <th>Total</th> <th>Mulheres</th> <th>Homens</th> <th>Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Administração/Direção</td> <td>Nível 6</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Administrativa/Financeira</td> <td>Nível 4</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Investigação</td> <td>Nível 7</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Outros</td> <td>Nível 1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Nível de Qualificação</th> <th colspan="3">Ano Pré-Projeto</th> <th colspan="3">Ano Pós-Projeto</th> <th rowspan="2">Diferencial</th> </tr> <tr> <th>Mulheres</th> <th>Homens</th> <th>Total</th> <th>Mulheres</th> <th>Homens</th> <th>Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 - 5</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>4</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>4</td> <td></td> </tr> <tr> <td>>= 6</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>4</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>4</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>8</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>8</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Área Funcional	Nível de Qualificação	Ano Pré-Projeto			Ano Pós-Projeto			Mulheres	Homens	Total	Mulheres	Homens	Total	Administração/Direção	Nível 6	1	1	2	1	1	2	Administrativa/Financeira	Nível 4	1	1	2	1	1	2	Investigação	Nível 7	1	1	2	1	1	2	Outros	Nível 1	1	1	2	1	1	2	Nível de Qualificação	Ano Pré-Projeto			Ano Pós-Projeto			Diferencial	Mulheres	Homens	Total	Mulheres	Homens	Total	1 - 5	2	2	4	2	2	4		>= 6	2	2	4	2	2	4		Total	4	4	8	4	4	8	
Área Funcional	Nível de Qualificação			Ano Pré-Projeto			Ano Pós-Projeto																																																																														
		Mulheres	Homens	Total	Mulheres	Homens	Total																																																																														
Administração/Direção	Nível 6	1	1	2	1	1	2																																																																														
Administrativa/Financeira	Nível 4	1	1	2	1	1	2																																																																														
Investigação	Nível 7	1	1	2	1	1	2																																																																														
Outros	Nível 1	1	1	2	1	1	2																																																																														
Nível de Qualificação	Ano Pré-Projeto			Ano Pós-Projeto			Diferencial																																																																														
	Mulheres	Homens	Total	Mulheres	Homens	Total																																																																															
1 - 5	2	2	4	2	2	4																																																																															
>= 6	2	2	4	2	2	4																																																																															
Total	4	4	8	4	4	8																																																																															
	Copiar linha																																																																																				
	Trocar linha																																																																																				
	Acrescentar linha (Depois ou antes da linha seleccionada)																																																																																				
	<div data-bbox="411 1189 1082 1424"> <p>Apagar Linha ✕</p> <p> A linha seleccionada será eliminada. Pretende continuar?</p> <p><input type="button" value="Sim"/> <input type="button" value="Não"/></p> </div>																																																																																				

E. Erros genéricos e bloqueios

Caso ocorra algum bloqueio no formulário, isso poderá significar que existem janelas abertas (erros, validações, etc.), que estão escondidas por trás de outras janelas. Feche-as para continuar o preenchimento.

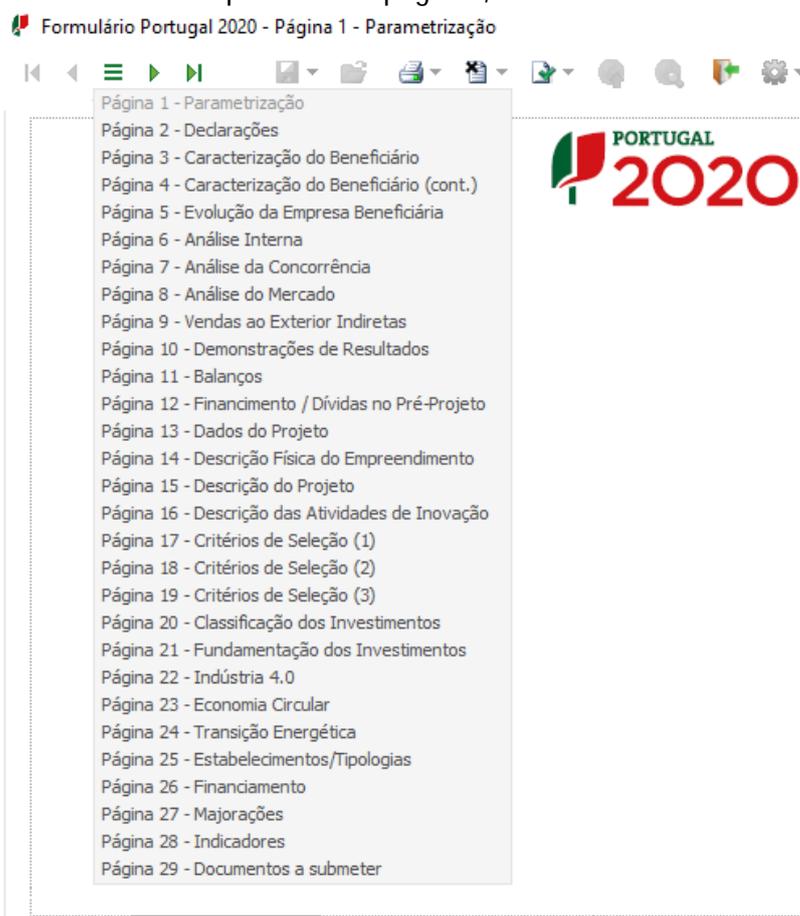
Aconselha-se a gravação com frequência dos dados para não os perder.

Guardada a candidatura, surge uma nova caixa para fazer o **upload** do documento em questão. Deve então seleccionar o documento pretendido e carregar na tecla Upload. Concluído o processo, o documento fica associado à candidatura.



G. Páginas do Formulário

Este formulário compreende 29 páginas, abaixo descritas.



Página 1 - Parametrização

O registo do pedido de auxílio marca o início do projeto de investimento e apenas pode ser utilizado pela mesma entidade beneficiária que apresentará posteriormente a candidatura ao presente concurso do Empreendedorismo Qualificado e Criativo.

O projeto apresentado nessa candidatura deve corresponder ao que foi apresentado no pedido de auxílio, sem prejuízo das alterações justificadas e aceites na análise da candidatura.



Código: 33/SI/2018

Designação: EMPREENDEDORISMO QUALIFICADO E CRIATIVO

Programa Operacional:

Objetivo Temático:

Prioridade de Investimento:

Tipologia de Intervenção:

Localização do Projeto (NUTS II):

Norte	<input type="text"/>	%
Centro	<input type="text"/>	%
Lisboa	<input type="text"/>	%
Alentejo	<input type="text"/>	%
Algarve	<input type="text"/>	%

Pedido de Auxílio a associar:

Data da submissão do Pedido de Auxílio:

Justificação para a não seleção do Pedido de Auxílio registado no âmbito do Aviso 17/SI/2018

200/200

Informa-se que o presente Formulário de Candidatura apresenta diversa informação pré-preenchida a qual carece de validação e eventuais correções quando for o caso (exemplo: Balanço, Demonstração de Resultados...).

Declaro que li

No caso de existir um Pedido de Auxílio ao Aviso 17/SI/2018, o Beneficiário deve seleciona-lo, caso contrário, deverá obrigatoriamente, justificar a sua não seleção.

Uma vez que o presente formulário, tem diversos dados pré preenchidos, que carecem de validação e eventuais correções, deve no final da página, selecionar o quadrado "declaro que li".

Página 2 - Declarações (declarações de Compromisso)

O Beneficiário deve confirmar a declaração de compromisso em relação aos pontos indicados.

DECLARAÇÕES DE COMPROMISSO		PORTUGAL 2020	
		Sim	Não Aplic.
1. Geral			
Declaro que autorizo a utilização dos dados constantes desta candidatura para outros sistemas no âmbito do PT 2020, salvaguardando o sigilo para o exterior.		<input type="checkbox"/>	
Declaro que todas as informações constantes neste formulário são verdadeiras, incluindo a veracidade dos pressupostos utilizados na definição do projeto de investimento apresentado.		<input type="checkbox"/>	
Declaro cumprir as obrigações relativas ao Tratamento de dados pessoais, nos termos do Regulamento Geral de Proteção de Dados, aprovado pelo Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016, relativamente aos dados pessoais constantes do presente formulário de candidatura.		<input type="checkbox"/>	
2. Critérios de elegibilidade dos beneficiários			
Declaro, e comprometo-me a apresentar a documentação que me for solicitada para efeitos de comprovação, que a empresa está em condições legais para desenvolver as atividades no território abrangido pelo PO e pela tipologia das operações e investimentos a que me candidato – alínea c) do artigo 13º do DL nº 159/2014 de 27 de outubro, na sua atual redação.		<input type="checkbox"/>	
Para efeitos do cumprimento do disposto alínea i) do artigo 13º do DL nº 159/2014, de 27 de outubro, na sua atual redação, declara-se que a entidade beneficiária deste projeto não detém nem deteve capital numa percentagem superior a 50%, direta ou indiretamente, em empresa que não tenha cumprido notificação para devolução de apoios no âmbito de uma operação apoiada por fundos europeus.		<input type="checkbox"/>	
Declaro que a empresa dispõe de contabilidade organizada nos termos da legislação aplicável (alínea a) do nº 1 do artigo 5º do RECI, na sua atual redação).		<input type="checkbox"/>	
Declaro que não sou uma empresa sujeita a uma injeção de recuperação, ainda pendente, na sequência de uma decisão anterior da Comissão que declara um auxílio ilegal e incompatível com o mercado interno (alínea c) do nº 1 do artigo 5º do RECI, na sua atual redação).		<input type="checkbox"/>	
Declaro que a empresa não tem salários em atraso (alínea d) do nº 1 do artigo 5º do RECI, na sua atual redação).		<input type="checkbox"/>	
Declaro não ter efetuado uma realocização para o estabelecimento em que se realizará o investimento inicial para o qual solicito o auxílio, nos dois anos anteriores ao pedido de auxílio e a não fazê-lo por um período de dois anos após a conclusão do investimento inicial para o qual solicito o auxílio (nº 16 do artigo 14º Reg (UE) 2017/1084).		<input type="checkbox"/>	
Declaro que, a empresa reúne as condições quanto ao cumprimento do critério de elegibilidade previsto na alínea b) do artigo 13º do DL nº 159/2014, de 27 de outubro, na sua atual redação, relativo à situação tributária e contributiva regularizada perante, respetivamente, a administração fiscal e a segurança social.		<input type="checkbox"/>	
Tomei conhecimento e declaro cumprir ou estar em condições de cumprir nos prazos fixados os critérios de elegibilidade do beneficiário de acordo com o artigo 13º do DL nº 159/2014, de 27 de outubro, na sua atual redação, com o RECI, na sua atual redação, e presente Aviso, sob pena de operar a caducidade e consequente anulação da candidatura.		<input type="checkbox"/>	
Declaro que, para aferir o rácio de autonomia financeira, conforme previsto no n.º 4 do Anexo C do RECI, na sua atual redação, caso seja aplicável à presente candidatura, apresento um balanço intercalar certificado por um ROC, não sendo admitido exame simplificado.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaro-se que o beneficiário tem a situação regularizada em matéria de reposições, no âmbito dos financiamentos dos FEEL, conforme previsto na alínea e) do artigo 13º do Decreto-Lei nº 159/2014, de 27 de outubro, na sua atual redação.		<input type="checkbox"/>	
3. Critérios de elegibilidade dos projetos			
Declaro não ter dado início ao presente projeto nos termos do estabelecido na alínea a) do nº 1 do artigo 26º do RECI, na sua atual redação.		<input type="checkbox"/>	
Declaro que o projeto apresentado nesta candidatura não tem investimentos incluídos no âmbito dos contratos de concessão com o Estado (nº 4 e nº 6 do artigo 4º do RECI, na sua atual redação) e que o projeto não está inserido numa atividade económica de interesse geral (nº 1 do artigo 4º do RECI, na sua atual redação).		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tomei conhecimento e declaro cumprir ou estar em condições de cumprir nos prazos fixados os critérios de elegibilidade do projeto de acordo com previsto no RECI, na sua atual redação, e no presente Aviso, sob pena de operar a caducidade e consequente anulação da candidatura.		<input type="checkbox"/>	
4. Obrigações dos beneficiários			
Tomei conhecimento e declaro estar em condições de cumprir com as obrigações estabelecidas no artigo 24º do DL nº 159/2014, de 27 de outubro, na sua atual redação, nos artigos 12º e 35º do RECI, na sua atual redação, e no Aviso de concurso.		<input type="checkbox"/>	
No caso de ser uma entidade adjudicante nos termos do artigo 2º do Código de Contratação Pública, declaro cumprir o regime legal de contratação pública aplicável.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Proceder à publicação dos apoios, em conformidade com o disposto na legislação Europeia e nacional aplicável, nomeadamente através da publicação no website da empresa de uma Ficha de Projeto.		<input type="checkbox"/>	
Nota Importante: Nos termos do previsto na alínea k) do nº 3 do artigo 23º do DL nº 159/2014, na sua atual redação, constitui fundamento para a revogação do apoio concedido a prestação de falsas declarações.			

Observações - No âmbito das Declarações de Compromisso:

Espaço reservado a texto, para ocorrências que considere pertinentes relativamente ao teor das suas declarações de compromisso, assinaladas nos nºs 1 a 4 do quadro acima.

Observações - No âmbito das Declarações de Compromisso 500/500



Existe um limite de caracteres para cada uma das caixas de texto (presentes ao longo deste formulário), indicado no canto superior direito. Salienta-se que não é possível ultrapassar este limite.

Por exemplo, na caixa “Observações - No âmbito das Declarações de Compromisso”, acima indicada nesta página, há um limite máximo de 500 caracteres.

Página 3 - Caracterização do Beneficiário

Identificação do beneficiário

O Beneficiário deve, antecipadamente, efetuar o registo no [Balcão 2020](#) (no caso de ainda não estar inscrito) para poder efetuar a submissão da candidatura.



Nota: Pelo facto de estar registado no Balcão 2020, muitos dos elementos identificativos são pré-preenchidos, sendo, no entanto, necessário que o beneficiário verifique que esses se encontram devidamente atualizados.

Os únicos campos que requerem **preenchimento manual**, presente na “Identificação do Beneficiário”, são:

- O campo “Código da Certidão Permanente do Registo Comercial”, que é de preenchimento facultativo;
- O campo “Fins Lucrativos”, que deverá ser assinalado conforme os estatutos e objeto social do beneficiário;
- Os campos referentes à IES ([Informação Empresarial Simplificada](#)) de 2016 e 2017.

CARACTERIZAÇÃO DO BENEFICIÁRIO


Identificação do Beneficiário

Nº de Identificação Fiscal

Nome ou Designação Social

Morada (Sede Social)

Localidade Código Postal

Distrito Concelho

Telefone(s) E-mail

Telefax URL

Data de Constituição Data de Início de Atividade

Matriculada sob o Nº Conservatória do Registo Comercial

Identifique o Código da Certidão Permanente do Registo Comercial

Natureza Jurídica

Fins Lucrativos Sim Não Capital Social

Identificação dos códigos de validação da IES - Informação Empresarial Simplificada

2017

2016

Contactos do Beneficiário para efeitos da operação

Dados de contacto diferentes dos da Sede Social? Caso responda afirmativamente, deve preencher obrigatoriamente os respetivos campos.

Contactos do Beneficiário para efeitos do projeto

Dados de contacto diferentes dos da Sede Social? Sim Não

Morada

Localidade Código Postal

Distrito Concelho

Telefone(s) E-mail

Telefax URL

Entidade consultora responsável pela elaboração da candidatura

Quando a candidatura for elaborada por uma entidade consultora, devem-se preencher os campos seguintes. No entanto, para essa entidade, figurar neste formulário, deve encontrar-se previamente inscrita no Balcão 2020.

Com a indicação do NIF da entidade consultora, ficam preenchidos os seguintes campos:

Entidade consultora responsável pela elaboração da candidatura

Nº de Identificação Fiscal

Nome ou Designação Social

Morada (Sede Social)

Código Postal

Contacto

Telefone(s) E-mail

Localização dos estabelecimentos do Beneficiário

O beneficiário deve identificar todos os seus estabelecimentos (existentes e/ou a criar), inserindo uma designação para cada um e indicando também a sede, o CAE principal do estabelecimento e a sua localização (País, Concelho, Freguesia, Rua, n.º, Lote, Código Postal, e Localidade).

Localização dos Estabelecimentos do Beneficiário

Nº	Designação	CAE	País	Concelho	Freguesia	Morada (Rua, Nº/Lote, Cód. Postal e Localidade)	NUTS II
1							

Exemplo

Nº	Designação	CAE	País	Concelho	Freguesia	Morada (Rua, Nº/Lote, Cód. Postal e Localidade)	NUTS II
1	Unidade A	16291	Portugal	Abrantes	Bemposta	Rua YY, Edifício 123, 2205-214 BEMPOSTA ABT	Centro
2	Unidade B	17240	Portugal	Abrantes	Martinchel	Rua XX, Edifício 456, 2200-638 MARTINCHEL	Centro



Os CAE indicados nos estabelecimentos devem corresponder aos CAE da empresa (indicados no quadro "Atividade(s) Económica(s) do Beneficiário"), que constam na plataforma SICAE e correspondentes ao seu objeto social. Sendo uma nova atividade a criar aplica-se o disposto no n.º 5 do artigo 26.º do RECI

Atividade(s) Económica(s) do Beneficiário

Todos os campos deste quadro são de preenchimento automático, exceto a coluna "%(pós)" referente à situação pós-projeto, na qual se pretende que o beneficiário faça uma previsão das possíveis alterações à sua atividade.

CAE	Designação	%(pré)	%(pós)

A % é relativa ao volume de negócios

Exemplo

CAE	Designação	%(pré)	%(pós)
68100	Compra e venda de bens imobiliários	80,00	
70220	Outras actividades de consultoria para os negócios e a gestão	20,00	

A % é relativa ao volume de negócios

Novas atividades económicas, quando aplicável, a desenvolver com a implementação do projeto devem ser aqui identificadas (segundo o disposto no n.º 5 do artigo 26.º do RECI).

Página 4 - Caracterização do Beneficiário (Cont.)

Participantes no Capital do Beneficiário

Neste quadro, deverá indicar os sócios/entidades participantes no capital do beneficiário (pessoas singulares ou coletivas).

 **Nota:** O preenchimento deste quadro pode ser feito recorrendo à exportação e/ ou importação de dados em formato de ficheiro Excel, clicando no ícone , ficando disponíveis as seguintes opções:

-  Copiar o Quadro completo para o Clipboard
-  Colar o Quadro completo do Clipboard
-  Colar parte do Quadro do Clipboard
-  Ajuda

Participantes no Capital do Beneficiário

Tipo	País	NIF/NIPC	Designação	Particip. %

Exemplo

Participantes no Capital do Beneficiário

Tipo	País	NIF/NIPC	Designação	Particip. %
Sócio/Acionista (Particular)	Portugal	500000000	Accionista	75,00
Cap. disperso s/ presumíveis proprietá...	Portugal			25,00

- Na coluna “**Tipo**”, deve ser selecionado o tipo de participante, utilizando, quando aplicável, o estabelecido na [Recomendação nº 2003/361/CE, de 6 de maio](#), da Comissão.
- Na coluna “**País**”, deve indicar o país de localização da sede social da entidade participante no capital do beneficiário.
- O **Número de Identificação Fiscal** (coluna “**NIF/NIPC**”) ou seja, o Número de Identificação Fiscal de Pessoa Coletiva (no caso de se tratar de uma entidade estrangeira este campo não deverá ser preenchido).
- Na coluna “**Designação**”, deve ser indicada a designação da entidade participante no capital do beneficiário, (Nome completo no caso de pessoa individual, designação registada no Instituto dos Registos e Notariado no caso de pessoa coletiva).



No caso dos acionistas, em que o Capital esteja disperso (valores iguais ou inferiores a 25%) o beneficiário deverá selecionar a opção: “Cap. Disperso s/ presumíveis proprietários de 25% ou mais”.



No caso das participações da empresa, em que o Capital esteja disperso (valores iguais ou inferiores a 25%) o beneficiário deverá preencher esta coluna com a designação “Diversos”.

- Na coluna “Particip. %”, deve ser indicada a percentagem do **capital** do beneficiário, atribuível a cada um dos sócios e constante dos seus registos oficiais. A soma das percentagens de participação deve ser igual a 100%.



Nos casos em que o Capital esteja disperso (valores iguais ou inferiores a 25%) o beneficiário deverá selecionar a opção (capital disperso) na coluna “Tipo” e preencher a coluna “Particip. %” com o restante valor até perfazer os 100%.

Participação do beneficiário no Capital de outras entidades

Pretende-se, neste quadro, a indicação das participações da empresa beneficiária no capital de outras entidades.

- Na coluna “Designação”, deve ser indicada a designação da entidade na qual o beneficiário participa.
- O Número de Identificação Fiscal (coluna “NIF/NIPC”) ou seja, o Número de Identificação Fiscal de Pessoa Coletiva (no caso de se tratar de uma entidade estrangeira não deverá ser preenchido este campo).
- Na coluna “Particip. %”, deve indicar a percentagem do **capital**, atribuível ao beneficiário.
- Na coluna “País”, deve ser indicado o país de localização da sede social entidade participada.
- Na coluna “Controlo da Empresa” deve ser indicado se o Beneficiário detém ou exerce controlo executivo sobre a empresa. Este campo é automaticamente preenchido com “Sim” se a participação for superior a 50%, podendo ser editado se este não exercer controlo.

Participações do Beneficiário no Capital de Outras Entidades

Designação	NIF/NIPC	Particip. %	País	Controlo Empresa

Escalão dimensional da Empresa

- Indicação automática do escalão dimensional da empresa (informação presente no Balcão 2020) (e conforme a Recomendação n.º 2003/361/CE, de 6 de Maio).

Escalão dimensional da empresa

Dimensão

Micro empresa Média empresa

Pequena empresa Não PME



Caso o escalão dimensional não se encontre preenchido verifique:

1. Se tem a certificação eletrónica de PME do IAPMEI (www.iapmei.pt);
2. Caso tenha, se não se encontra caducada ou revogada
3. Verificada a regularidade da certificação eletrónica de PME, proceda à atualização do seu registo do Balcão 2020
4. Atualizado o registo do Balcão 2020 volte a abrir o formulário e terá o escalão dimensional preenchido

Outros dados de caracterização

Deverá seleccionar-se “Sim” ou “Não” à seguinte questão:

Outros dados de caracterização

Possui ou pertence a um grupo empresarial com faturação anual consolidada superior a 75 milhões de Euros?

Sim Não

Postos de Trabalho do Beneficiário por Área Funcional e Níveis de Qualificação

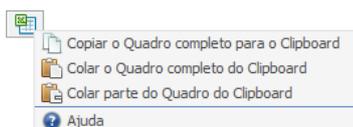
O beneficiário deve quantificar a estrutura de pessoal por níveis de qualificação, segundo o n.º de trabalhadores (Mulheres e Homens), na situação de **pré-projeto** e **pós-projeto**.

O último quadro, será de preenchimento automático, tendo por base o quadro anterior preenchido pelo Beneficiário.



Nota: O segundo quadro é preenchido com base na informação preenchida no quadro anterior.

Nota: O preenchimento deste quadro pode ser feito recorrendo à exportação e/ ou importação de dados em formato de ficheiro Excel, clicando no ícone , ficando disponíveis as seguintes opções:



Selecionando esta opção poderá importar/exportar dados de e para o Clipboard (copia/cola). Por exemplo, se tiver a informação preparada numa tabela, poderá colá-la conforme exemplo:

Administração/Direção	Nível 6	1	1	2	1	1	2
Administrativa/Financeira	Nível 4	1	1	2	1	1	2
Investigação	Nível 7	1	1	2	1	1	2
Outros	Nível 1	1	1	2	1	1	2



Postos de Trabalho do Beneficiário

Área Funcional	Nível de Qualificação	Ano Pré-Projeto			Ano Pós-Projeto		
		Mulheres	Homens	Total	Mulheres	Homens	Total
Administração/Direção	Nível 6	1	1	2	1	1	2
Administrativa/Financeira	Nível 4	1	1	2	1	1	2
Investigação	Nível 7	1	1	2	1	1	2
Outros	Nível 1	1	1	2	1	1	2

Nível de Qualificação	Ano Pré-Projeto			Ano Pós-Projeto			Diferencial
	Mulheres	Homens	Total	Mulheres	Homens	Total	
1 - 5	2	2	4	2	2	4	
>= 6	2	2	4	2	2	4	
Total	4	4	8	4	4	8	

Página 5 - Evolução da Empresa Beneficiária

Pretende-se uma descrição sumária da empresa beneficiária, referenciando o seu historial.

Nas caixas devem ser referidos, de forma sucinta, o perfil dos seus criadores, as alterações ao capital social, participações e relações de grupo da empresa, a identificação dos produtos e serviços, a descrição do processo produtivo atual e pós projeto, o resumo da evolução da empresa nos últimos 2 anos e a descrição dos projetos futuros.

Evolução da Entidade Beneficiária	
i) Perfil dos responsáveis pela empresa (Síntese curricular, atividades relacionadas com a área de negócio que se pretende implementar com o projeto de investimento)	1000/1000
<input type="text"/>	
ii) Alterações ao capital social, participações e relações de grupo da empresa	500/500
<input type="text"/>	
iii) Identificação/Caraterização dos produtos fabricados/ serviços prestados (atuais e futuros)	1000/1000
<input type="text"/>	
iv) Descrição do processo produtivo atual e após implementação do projeto	1000/1000
<input type="text"/>	
v) Sendo um empresa já existente – Resumo da evolução da empresa nos últimos 2 anos com enfoque em factos relacionados com: investimentos relevantes, alteração de tecnologias, financiamento e expansão/redirecionamento da atividade, fases críticas e soluções implementadas	1000/1000
<input type="text"/>	
vi) Projetos futuros	500/500
<input type="text"/>	

Na caixa de texto “Visão, Missão e Objetivos Estratégicos” a empresa beneficiária deve descrever, de forma sucinta, qual a sua visão, como define a sua missão, quais os seus objetivos.

Visão, Missão e Objetivos Estratégicos

i) Visão

300/300

ii) Missão

500/500

iii) Objetivos

1000/1000

Página 6 - Análise Interna

Esta página tem por finalidade recolher dados resumo sobre o diagnóstico de análise interna apresentando um resumo da SWOT e do posicionamento da empresa na cadeia de valor.

Análise Interna

Na caixa de texto pretende-se que o beneficiário identifique, de forma sucinta:

- (i) Situação da empresa nas áreas de competitividade críticas;
- (ii) Posicionamento na cadeia de valor (atual e perspetiva futura);

Análise Interna

(i) Situação da empresa nas áreas de competitividade críticas;
 (ii) Posicionamento na cadeia de valor (atual e perspetiva futura).

3000/3000

Análise SWOT

Aqui deve inserir nos campos respetivos (Fatores Internos e Externos, Pontos Fracos, Pontos Fortes, Oportunidade e Ameaças) todos os elementos resumo que resultam da sua análise SWOT. Só podem ser inseridas até 5 linhas, a primeira coluna referente aos tópicos deve conter no máximo 20 caracteres e a segunda coluna 2ª referente ao desenvolvimento associado ao tópico, deve conter no máximo 100 caracteres.

Fatores Internos		
Pontos Fortes		
Nº	Tópico	Descrição dos tópicos
Pontos Fracos		
Nº	Tópico	Descrição dos tópicos

Fatores Externos

Oportunidades

Nº	Tópico	Descrição dos tópicos

Ameaças

Nº	Tópico	Descrição dos tópicos

Para além da síntese da análise SWOT indicada no quadro anterior, deve ainda desenvolver uma análise qualificada/dinâmica baseada na referida análise SWOT, identificando: Oportunidades/Ameaças e Pontos Fortes/Pontos Fracos. Os campos a cinzento são de preenchimento automático, com base nos tópicos inseridos anteriormente.

Desenvolva uma análise qualificada/dinâmica baseada na SWOT referida:

	Pontos Fortes	Pontos Fracos
Oportunidades	<i>Alavancar as forças para maximizar oportunidades</i> 500	<i>Conter as fraquezas para explorar as oportunidades</i> 500
Ameaças	<i>Alavancar forças para minimizar as ameaças</i> 500	<i>Conter as fraquezas e as ameaças</i> 500

Página 7 - Análise Concorrência

Análise da Concorrência

Este quadro visa dar a noção da dimensão concorrencial da empresa beneficiária, bem como a sua capacidade de adaptação perante os desafios do mercado.

Assim pretende-se que seja esclarecido o posicionamento da empresa perante os principais desafios concorrenciais, bem como a identificação dos cinco principais concorrentes (cujos campos, contêm na sua maioria listas pré-preenchidas, onde deve selecionar a respetiva opção).

Análise da Concorrência

Posicionamento da empresa perante os principais desafios concorrenciais. 3000/3000

Indicação dos 5 principais concorrentes

Identificação dos 5 principais concorrentes

Nº	Tipo de Estabelecimento	Designação	País	Concelho	Bem / Serviço	(*) Aplicável apenas ao setor do Turismo		
						Segmento de Mercado	Preços médios praticados	Motivos de diferenciação



As 3 últimas colunas são aplicáveis apenas ao setor do turismo.

Marcas Próprias (preenchimento quando aplicável)

Pretende-se a identificação das marcas pertencentes à empresa beneficiária e caso se encontrem registadas, a indicação de se esse registo é "Nacional", "Comunitária" ou "Internacional".

Marcas Próprias



Marca	Registada	Tipo de Registo



O Tipo de Registo pode tomar os valores: Nacional, Comunitária ou Internacional

Principais marcas na área de negócios (preenchimento quando aplicável)

Pretende-se ter a noção da dimensão concorrencial da empresa beneficiária com a indicação das suas marcas e das marcas concorrentes na mesma área de negócio do projeto, indicando de forma aproximada a respetiva quota de mercado (%).

Principais marcas da área de negócio



Marca	Quota de mercado (%)

Página 8 - Análise do Mercado

Análise do Mercado

Nesta secção pretende-se a identificação da abrangência comercial da empresa e a sua estratégia para captação de mercados.

Mercados mais relevantes – Situação atual	1500/1500
Novos mercados com a realização do projeto	1500/1500
Estratégia de captação de mercados indicando o marketing mix delineado para o efeito, tendo subjacente o plano de marketing e o estudo de viabilidade subjacente à candidatura e fundamentando as previsões de venda	2000/2000

Atividade económica por Mercado

Neste quadro, o beneficiário deve identificar as “Vendas (preencher por todas as empresas)”, as “Compras (preencher apenas pelas não PME)” e os “FSE (preencher apenas pelas não PME)”, que efetuou (pré-projeto) e irá efetuar (pós-projeto), indicando se se trata de um “novo produto” ou já “existente”, o mercado, a quantidade e o respetivo valor.

Salienta-se que o valor global deste quadro deve ser igual ao valor indicado na demonstração de resultados.

Atividade económica por mercado

Tipo (*)	Bem / Serviço	Produto Novo / Existente	Mercado (País)	Ano Pré-Projeto		Ano Pós-Projeto	
				Quant.	Valor	Quant.	Valor

(*) O preenchimento de 'Compras' e 'FSE' é de preenchimento obrigatório apenas para as Não PME

Quando pretender identificar **prestações de serviços**, efetuadas a **não residentes** (atividades que incluem alojamento, restauração e outras atividades de interesse para o Turismo), o valor correspondente deve encontrar-se relevado na contabilidade da empresa e a sua comprovação feita através da IES, sendo que deverá ser **identificado o mercado ao qual é prestado o serviço**. Isto é, se a prestação de serviços foi feita a pessoa individual ou coletiva não residente deverá ser identificado o **país de origem** e não o **local da prestação desse serviço**.

Os quadros seguintes, “Mercados Internacionais”, são preenchidos automaticamente com base nos valores que resultam do preenchimento do quadro anterior.

Exemplo

Atividade económica por mercado

Tipo (*)	Bem / Serviço	Produto Novo / Existente	Mercado (País)	Ano Pré-Projeto		Ano Pós-Projeto	
				Quant.	Valor	Quant.	Valor
Vendas	10 - Cereais	Novo	Portugal	1	100,00	2	200,00
Vendas	10 - Cereais	Novo	Finlândia	1	1.000,00	20	20.000,00

(*) O preenchimento de 'Compras' e 'FSE' é de preenchimento obrigatório apenas para as Não PME

Mercados Internacionais

Mercado	Ano Pré-Projeto		Ano Pós-Projeto		Crescimento (%)
	Valor	(%)	Valor	(%)	
Mercado Nacional	100,00	9,09	200,00	0,99	100,00
Mercado Internacional	1.000,00	90,91	20.000,00	99,01	1900,00
Vendas Totais	1.100,00	100,00	20.200,00	100,00	1736,36

Mercados Internacionais	Ano Pré-Projeto		Ano Pós-Projeto		Crescimento (%)	Crescimento total empresa	Mercados a justificar
	Valor	(%)	Valor	(%)			
Finlândia	1.000,00	100,00	20.000,00	100,00	1900,00	100,00	x

Salienta-se que se a prestação de serviços a não residentes não estiver evidenciada na IES, a sua comprovação pode ser efectuada por declaração de ROC ou TOC que certifique o registo contabilístico exigido, ou seja, espelhando a desagregação por contas de prestações de serviços a não residentes.

Neste quadro deve dar informações sobre os mercados que representem 80% do crescimento das vendas para mercados internacionais (sinalizados com “X” na coluna “Mercados a justificar”):

Informação adicional acerca dos mercados internacionais que representem 80% do crescimento de exportações
[preenchimento obrigatório apenas para esses mercados]

Mercado internacional

N.º de ações de prospeção realizadas

Segmentos/Público alvo

Ações a desenvolver

Canais de distribuição

Parceiros comerciais ou de distribuição já existentes

Identificação de acordos, pré-acordos e manifestações de interesse de clientes ou parceiros

O Quadro seguinte deve ser preenchido indicando as ações de comercialização e de marketing.

Ações de comercialização e de marketing

Ações de comercialização e de marketing a desenvolver e quantificação dos respetivos investimentos com vista a promover a captação dos mercados internacionais assinalados (mesmo que os investimentos não decorram da presente candidatura)
Acordos e parceiros (atuais e por firmar)
Indicar se apresentou ou vai apresentar uma candidatura específica ao SI Internacionalização

Natureza das vantagens competitivas das empresas

Esta página tem por finalidade recolher dados resumo sobre o diagnóstico de análise estratégica em relação à natureza das vantagens competitivas da empresa.

Assim, o beneficiário deverá assinalar a situação que se adequa mais à empresa, devendo seleccionar apenas uma:

- Liderança global em custos
- Concentração com vantagens em custos
- Diferenciação Global
- Concentração com diferenciação

Natureza das Vantagens Competitivas da Empresa

		Tipo de Vantagem	
		Baixo custo	Diferenciação
Âmbito concorrencial	Largo (todo sector/mercado)	<input type="checkbox"/> Liderança global em custos	<input type="checkbox"/> Diferenciação global
	Estreito (nichos mercado)	<input type="checkbox"/> Concentração com vantagens em custos	<input type="checkbox"/> Concentração com diferenciação

Justifique a estratégia que a empresa vai seguir

2000/2000

O beneficiário deve ainda justificar a Estratégia que a empresa vai seguir, tendo em consideração os elementos antes indicados.

Substituição das importações (a preencher, quando aplicável, para justificar o enquadramento do projeto no conceito de bens e serviços transacionáveis)

Substituição das importações refere-se ao desenvolvimento e produção de produtos em território nacional que possam substituir produtos da mesma natureza, mas adquiridos nos mercados externos.

Considera-se que há substituição de importações, quando se verifique um aumento da produção para consumo interno de bens ou serviços com saldo negativo na balança comercial, evidenciado no último ano de dados estatísticos disponíveis.

Substituição das Importações								
NIF	Designação do Cliente	Bem / Serviço	Saldo Balança Comercial Negativo	Ano Pré-Projeto		Ano Pós-Projeto		Substituição de Importações
				Importações do Cliente	Compras à entidade beneficiária	Importações do Cliente	Compras à entidade beneficiária	

No caso de **Substituição de importações** preenchido, deve fundamentar na caixa de texto respetiva:

Fundamentação da Substituição das Importações 1500/1500



Esta justificação é necessária, quando aplicável, para justificar o enquadramento do projeto no conceito de bens e serviços transacionáveis.

Página 10 - Demonstrações de Resultados

Para auxílio ao preenchimento dos dados previsionais, da Demonstração de Resultados, deve ser preenchido o quadro abaixo com taxas de evolução (%), e justificados os respetivos pressupostos (último campo da página). Ao indicar as taxas de evolução neste quadro, quando preencher os dados históricos na Demonstração de Resultados, os campos previsionais das mesmas rubricas, serão preenchidos automaticamente.

Indicação dos pressupostos

Identifique a taxa de evolução estimativa por ano(%) para as rubricas.

Face à informação registada serão preenchidas automaticamente as referidas rubricas na D.R.

Rubricas	2015	2016	2017	2018	2019
Vendas e serviços prestados					
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas					
Fornecimentos e serviços externos					
Gastos com o pessoal					

Demonstrações de Resultados Históricas e Previsionais

Rubricas	2015	2016	2017	2018	2019
Vendas e serviços prestados					
Subsídios à exploração					
Ganhos/perdas imputados de subsidiárias, associadas a empreendimentos c...					
Varição nos inventários da produção					
Trabalhos para a própria entidade					
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas					
Fornecimentos e serviços externos					
Gastos com o pessoal					
Imparidade de inventários (perdas/reversões)					
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)					
Provisões (aumentos/reduções)					
Imparidade de investimentos não depreciáveis/amortizáveis (perdas/revers...					
Outras imparidades (perdas/reversões) / Imparidades (perdas/reversões) (1)					
Aumentos/reduções de justo valor					
Outros rendimentos e ganhos (2)					
Rendimentos suplementares					
Outros					
Outros gastos e perdas (2)					
Impostos indiretos					
Outros					
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos					
Gastos/reversões de depreciação e de amortização					
Imparidade de investimentos depreciáveis/amortizáveis (perdas/reversões)					
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)					
Juros e rendimentos similares obtidos					
Juros e gastos similares suportados					
Resultado antes de impostos					
Imposto sobre o rendimento do período					
Resultado líquido do período					
Resultado das atividades descontinuadas (líquido de impostos) incluído no re...					

(1) utilização exclusiva pelas pequenas entidades e microentidades

(2) Relativamente aos anos de histórico, as sub-rubricas associadas aos "Outros rendimentos e ganhos" e "Outros gastos e perdas" não são pré-preenchidas

Justifique os pressupostos acima indicados por cada uma das rubricas

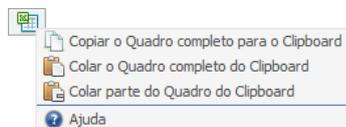
1500/1500

Na Demonstração de Resultados, os dados referentes aos anos de 2016 a 2017 são de preenchimento automático, carecendo porém de validação (com possibilidade de edição), exceto para as sub-rubricas associadas aos "Outros Rendimentos e Ganhos" e "Outros Gastos e Perdas", as quais caso existam, são de preenchimento manual pelo beneficiário (por impossibilidade de importação de valores).

Os restantes anos a preencher, da Demonstração de Resultados, são previsionais.



Nota: O preenchimento deste quadro pode ser feito recorrendo à exportação e ou importação de dados em formato de ficheiro Excel, clicando no ícone , ficando disponíveis as seguintes opções:



Os valores das rubricas “Outros Rendimentos e Ganhos” e “Outros Gastos e Perdas”, resultam do somatório dos valores das respetivas sub-rubricas.



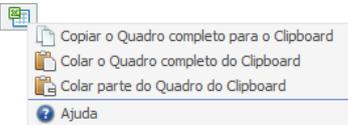
O período previsional é de preenchimento obrigatório, encontrando-se indexado ao período de execução do projeto até ao pós-projeto.

Assim, previamente ao preenchimento dos dados previsionais (Balanços e Demonstrações de Resultados), deverá ser inserida a calendarização do projeto na Página “Dados do Projeto” .

Página 11 - Balanços

Os dados referentes aos anos de 2016 a 2017 são igualmente de preenchimento automático, carecendo porém de validação (com possibilidade de edição).

Os restantes anos a preencher são previsionais.

	<p>Nota: O preenchimento deste quadro pode ser feito recorrendo à exportação e ou importação de dados em formato de ficheiro Excel, clicando no ícone , ficando disponíveis as seguintes opções:</p> 
--	---

	<p>Caso o rácio de autonomia financeira:</p> <ul style="list-style-type: none">- Seja inferior a 15% (PME) ou 20% (não PME);- E não haja indicação/upload de Balanço Intercalar (na pág. 2 declarações); <p>Não será possível submeter e aparece a seguinte mensagem:</p> <p>“Autonomia Financeira inferior ao limite previsto no n.º 1 do Anexo C do RECI, sem apresentação de balanço intercalar. Deve anexar balanço intercalar, e rever declarações da pág. 2”.</p>
--	--

O beneficiário deve justificar os pressupostos de cálculo para as rubricas indicadas do balanço previsional.

Balancos Históricos e Previsionais



Rubricas	2015	2016	2017	2018
ATIVO				
Ativo não corrente				
Ativos fixos tangíveis				
Propriedades de investimento				
Goodwill				
Ativos intangíveis				
Ativos biológicos				
Participações financeiras - método da equivalência patrimonial				
Participações financeiras - outros métodos				
Acionistas/sócios				
Outros ativos financeiros				
Ativos por impostos diferidos				
Investimentos financeiros (*)				
Ativo corrente				
Inventários				
Ativos biológicos				
Clientes				
Adiantamentos a fornecedores				
Estado e outros entes públicos				
Acionistas/sócios				
Outras contas a receber				
Diferimentos				
Ativos financeiros detidos para negociação				
Outros ativos financeiros				
Ativos não correntes detidos para venda				
Outros ativos correntes				
Caixa e depósitos bancários				
TOTAL DO ATIVO				
CAPITAL PRÓPRIO E PASSIVO				
Capital realizado				
Ações (quotas) próprias				
Outros instrumentos de capital próprio				
Prémios de emissão				
Reservas legais				
Outras reservas				
Resultados transitados				
Ajustamentos em ativos financeiros				
Excedentes de revalorização				
Outras variações no capital próprio				
Resultado líquido do período				
Interesses minoritários				
Dividendos antecipados				
TOTAL DO CAPITAL PRÓPRIO				
PASSIVO				
Passivo não corrente				
Provisões				
Financiamentos obtidos				
Responsabilidades por benefícios pós-emprego				
Passivos por impostos diferidos				
Outras contas a pagar				
Passivo corrente				
Fornecedores				
Adiantamentos de clientes				
Estado e outros entes públicos				
Acionistas/sócios				
Financiamentos obtidos				
Outras contas a pagar				
Diferimentos				
Passivos financeiros detidos para negociação				
Outros passivos financeiros				
Passivos não correntes detidos para venda				
Outros passivos correntes				
TOTAL DO PASSIVO				
TOTAL DO CAPITAL PRÓPRIO + PASSIVO				
AUTONOMIA FINANCEIRA				

(*) utilização exclusiva pelas pequenas entidades e microentidades

Indicação dos pressupostos para cálculo do balanço previsional, justificando, o comportamento das seguintes rubricas (Ativo Fixo, Clientes, Fornecedores, Capitais Próprios, e outros considerados relevantes)

1500/1500

Página 13 - Dados do Projeto

Designação do Projeto e Tipologia(s)

- No campo “Designação” deve ser descrito, sucintamente, o projeto que pretende realizar.
- No campo “Tipologias”, o beneficiário deve assinalar qual(ais) a(s) tipologia(s) onde o projeto se insere, que no caso deste Aviso de Concurso são duas.

Designação do Projeto e Tipologia(s)					
Designação	<input type="text"/>				
Tipologia	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>Criação de empresas em setores com fortes dinâmicas de crescimento e/ou com maior intensidade de tecnologia e conhecimento</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Criação de empresas com valorização de resultados de I&D na produção de novos bens e serviços</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>	Criação de empresas em setores com fortes dinâmicas de crescimento e/ou com maior intensidade de tecnologia e conhecimento	<input type="checkbox"/>	Criação de empresas com valorização de resultados de I&D na produção de novos bens e serviços	<input type="checkbox"/>
Criação de empresas em setores com fortes dinâmicas de crescimento e/ou com maior intensidade de tecnologia e conhecimento	<input type="checkbox"/>				
Criação de empresas com valorização de resultados de I&D na produção de novos bens e serviços	<input type="checkbox"/>				

Resumo

Pretende-se neste campo que seja disponibilizada uma breve descrição do projeto para efeitos de divulgação.

Resumo
(breve descrição do projeto para efeitos de divulgação, que evidencie de forma clara o seu objetivo)
300/300
<input type="text"/>

Enquadramento do projeto na(s) tipologia(s) selecionada(s)

Neste campo de texto deverá justificar o enquadramento do projeto na(s) tipologia(s) selecionada(s).

Enquadramento do projeto na(s) tipologia(s) selecionada(s)
1000/1000
<input type="text"/>

Calendarização e Investimento

Esta secção corresponde à identificação do período de execução e do investimento associado (total e elegível) ao presente projeto. A calendarização do projeto permite ao beneficiário definir o enquadramento temporal do projeto e a sua aderência aos limites temporais definidos no Aviso. Havendo pedido de auxílio, o investimento pode iniciar-se a partir desta data.

- Introduzir a “Data de Início” e a “Data de Fim” (Conclusão) do projeto, no formato aaaa-mm-dd. O “N.º de meses” é de preenchimento automático.

Calendarização e Investimento

Data de Início Investimento Total

Nº meses Investimento Elegível

Data de Fim

Declaro que todo o investimento apresentado será realizado em data posterior à data da candidatura ou à data do Pedido de Auxílio, não existindo trabalhos de construção já iniciados, nem compromissos firmes de encomendas de equipamentos ou quaisquer outros compromissos que tornem o investimento irreversível.

- Os seguintes campos são automáticos:
 - “Investimento Total” (resulta dos valores inscritos na Página 20 - Classificação dos Investimentos - Quadro de Investimento);
 - “Investimento Elegível” (cálculo automático considerando os valores de Investimento Elegível).

Neste quadro é ainda necessário assinalar a uma declaração genérica, relacionada com o conceito de “início dos trabalhos” presente na alínea a) do artigo 26.º do RECI:

- “Declaro que todo o investimento apresentado será realizado em data posterior à data da candidatura ou à data do Pedido de Auxílio, não existindo trabalhos de construção já iniciados, nem compromissos firmes de encomendas de equipamentos ou quaisquer outros compromissos que tornem o investimento irreversível.”

Responsável Técnico pelo Projeto

Esta secção corresponde à identificação da pessoa que tem como responsabilidade o acompanhamento do projeto junto do beneficiário e a resposta às solicitações a pedidos de esclarecimento que venham a ter lugar. Deve ser indicado o “Nome”, a “Função”, o número de “Telefone” móvel e o “e-mail” para contacto.

Responsável Técnico pelo Projeto - Tem de ser um quadro da empresa

Nome Telefone

Função no beneficiário E-mail

Atividade económica do projeto

Pretende-se a identificação das atividades do projeto, especificamente por CAE e por percentagem. Pode ser identificada mais do que uma atividade (cujo total percentual deverá corresponder a 100% do projeto): Indicar o “CAE” e a percentagem (“%”) das atividades afetas (existentes ou a criar no âmbito do projeto).

O campo Designação será automaticamente preenchido, após selecção do CAE da primeira coluna.

Atividade(s) Económica(s) do Projeto

CAE	Designação	%

O(s) CAE(s) identificados neste quadro devem estar refletidas no quadro "Atividade(s) Económica(s) do Beneficiário", com imputação no ano pós-projeto. Esse quadro está presente na 0



Caraterização do Beneficiário.

Atividade(s) Económica(s) do Beneficiário

CAE	Designação	% (pré)	% (pós)

A % é relativa ao volume de negócios

Página 14 - Descrição Física do Empreendimento

Descrição Física do Empreendimento (apenas para projetos no setor do Turismo)

Descrição Física do Empreendimento

Áreas

Designação	Unidade	Área
Área do Terreno existente	m2	
Área do Terreno a adquirir	m2	
Área de Construção existente	m2	
Área de Construção a ampliar	m2	
Área Total de Construção	m2	
Área de Logradouro	m2	

Grupo de Empreendimento

Tipologia

Grupo

Criação/Requalificação

Nº novas camas Nº novos quartos

Regime de Construção

Tipo de Controlo Prévio (RJUE)

Pretende reconhecer o empreendimento/atividade como turismo natureza? Sim Não Não Aplicável

O beneficiário, cujo projeto tenha **atividades de Turismo**, indica, de acordo com o tipo de projeto que irá realizar, quais as áreas de terreno e construção, o grupo de empreendimento, a tipologia, o grupo, a criação/requalificação, o nº novas camas e quartos, o regime de construção, o tipo de controlo prévio e as capacidades antes e após a realização do projeto de investimento:

- Nos campos relativos às **Áreas** deverão ser indicadas as áreas de terreno e construção de acordo com a discriminação que consta do quadro;
- Nos campos relativos às camas e quartos deverão ser quantificados, em consonância com os campos seguintes;
- Nos restantes campos, deverá indicar qual o **Grupo de Empreendimento**, a tipologia, o grupo, a criação/requalificação, o **Regime de Construção** e qual o tipo de **Controlo Prévio (RJUE)** os quais deverão ser selecionados de acordo com as opções existentes na tabela indexada a cada campo;

- d) Relativamente à **Capacidade** deverá ser mencionado, entre as componentes aplicáveis ao empreendimento em estudo, qual a capacidade do mesmo, antes e após a realização do projeto de investimento.

Capacidade

Componentes	Unidade	Capacidade Pré-Projeto	Capacidade Pós-Projeto
Quartos Simples	n.º		
Quartos Duplos	n.º		
Quartos Triplos	n.º		
Suites	n.º		
Apartamentos T0	n.º		
Apartamentos T1	n.º		
Apartamentos T2	n.º		
Outros Apartamentos	n.º		
Moradias	n.º		
Bungalows	n.º		
Bares	n.º lugares		
Esplanadas	n.º lugares		
Restaurantes	n.º lugares		
Salas Polivalentes	n.º lugares		
Salas de Congressos	n.º lugares		
Salas de Reuniões	n.º lugares		
Campos de Golfe	n.º buracos		
Picadeiros	n.º		
Mini-Golfe	n.º		
Campos de Ténis/Squash	n.º		
Piscinas	n.º		
Ginásios	n.º		
Sauna	n.º		
Banho Turco	n.º		
Jacuzzi	n.º		
Gabinetes de Tratamento	n.º		
Salas de Internet	n.º		
Parques Infantis	n.º		
Lojas	n.º		

Página 15 - Descrição do projeto

Pretende-se uma breve caracterização do projeto e das ações no âmbito de um programa estruturado que inclua:

- Objetivos associados ao investimento.
- Impactos do projeto na competitividade da empresa.
- Descrição técnica do investimento.

Objetivos associados ao investimento 5000/5000

Impactos do projeto na competitividade da empresa 5000/5000

Descrição técnica do Investimento 9000/9000

Página 16 - Descrição das Atividades de Inovação

Inovação do projeto

Pretende-se que o beneficiário fundamente a inovação que está presente no âmbito do projeto, demonstrando-a a nível nacional e/ou internacional.

Inovação do projeto

Fundamentação da inovação patente no âmbito do projeto demonstrando a inovação nacional e/ou internacional 1000/1000

Descrição das atividades de inovação

Neste campo o beneficiário deverá inserir as atividades que sustentem a estratégia de desenvolvimento da empresa e do projeto, permitindo estabelecer uma correlação entre estes e os investimentos a inscrever na Página 20 -Classificação dos Investimentos- Quadro de Investimentos.

Descrição das Atividades de Inovação

Nº	Estab.	Tipologia da Operação	Designação	Tipo de Atividade de Inovação	Grau de novidade e difusão

Estas atividades de inovação devem ser limitadas a uma atividade por estabelecimento e tipo, e individualizadas por tipologia de projeto indicada, associando uma “Designação”. Deve ainda ser identificada o Grau de Novidade e difusão”.



O conceito “**Tipo de atividade de inovação**” tem como referência as definições presentes no subcritério A2 do Referencial de Análise de Mérito do Projeto, identificadas como Inovação de:

- Produto
- Processo
- Organizacional
- Marketing

O Grau de Novidade e Difusão é avaliado considerando os seguintes conceitos:

- **Novo para o mundo (âmbito internacional):** a empresa introduz inovação com o grau de novidade ao nível internacional (inovação no mercado global).
- **Novo para o mercado (âmbito nacional):** empresa introduz inovação no seu mercado. O mercado da empresa é definido pelos concorrentes da empresa, pela região onde exerce a sua influência. O âmbito geográfico para a inovação de mercado depende da própria visão da empresa sobre o seu mercado.
- **Novo apenas para a empresa:** o requisito mínimo para se considerar uma inovação é que a mudança introduzida tenha sido nova para a empresa. A inovação pode já ter sido implementada por outras empresas, mas é nova para a empresa¹.

¹ Definições sobre inovação baseadas em OCDE – Manual de Oslo, 2005 e no Inquérito Comunitário à Inovação.

Campo justificação

Neste campo, o beneficiário deverá descrever, com detalhe, cada uma das atividades relacionadas com as “Tipologias de Operação” que pretende implementar, bem como justificar o “Grau de inovação” e o “Grau de novidade e difusão” identificado a sua correlação com o previsto no âmbito do projeto.

Justificar o “Grau de inovação” e o “Grau de novidade e difusão” e a sua correlação com o previsto no âmbito do projeto



Quando é introduzida uma nova linha, o campo “Justificar o “Grau de Inovação” e o “Grau de difusão de novidade e difusão”” fica vazio, devendo este ser preenchido com os elementos considerados relevantes.

Exemplo: Produção do “produto A”.

Criação de um novo estabelecimento para produção do “produto A”.

Na caixa de texto deve, neste caso, para além de descrever sucintamente a tipologia de operação a realizar, justificar o “Tipo de Atividade de Inovação” - produto - e o “Grau de Novidade e difusão” - mercado nacional, selecionados

Exemplo: Criação de empresa em setores com forte dinâmica de crescimento

Descrição das Atividades de Inovação						
Nº	Estab.	Tipologia da Operação	Designação	Tipo de Atividade de Inovação	Grau de novidade e difusão	
1	1	Criação de empresas em setores...	Produção do Produto A	Processo	Nova para o mercado nacional	
2	1	Criação de empresas em setores...	Criação Marca Produto A	Marketing	Nova para o mercado nacional	

1 - Produção do Produto A

Justificar o “Grau de inovação” e o “Grau de novidade e difusão” e a sua correlação com o previsto no âmbito do projeto

4500/4500

Neste exemplo, se para além da produção há ainda a criação de uma marca associada ao “produto A”, teríamos ainda:

Exemplo: criação de uma marca associada ao “produto A”

Descrição das Atividades de Inovação

Nº	Estab.	Tipologia da Operação	Designação	Tipo de Atividade de Inovação	Grau de novidade e difusão
1	1	Criação de empresas em setores...	Produção do Produto A	Processo	Nova para o mercado nacional
2	1	Criação de empresas em setores...	Criação Marca Produto A	Marketing	Nova para o mercado nacional

2 - Criação Marca Produto A
Justificar o “Grau de inovação” e o “Grau de novidade e difusão” e a sua correlação com o previsto no âmbito do projeto 4500/4500

Nesta 2.ª caixa de texto deve, para além de descrever sucintamente a tipologia de operação a realizar, justificar o “Tipo de Atividade de Inovação” - marketing - e o “Grau de Novidade e difusão” - mercado nacional, selecionados.

Página 17 - Critérios de Seleção (1)

Constitui um critério de elegibilidade (alínea b) no n.º 1 do artigo 26.º do RECI) a apresentação de uma análise estratégica da empresa que identifique as áreas de competitividade críticas para o negócio em que se insere, diagnostique a situação da empresa nessas áreas críticas e fundamente as opções de investimento consideradas no projeto.



Nas páginas referentes aos Critérios de Seleção pretende-se que o beneficiário insira outros elementos específicos para além dos que já registou ao longo do preenchimento do formulário, de forma a suportar a classificação a atribuir pela avaliação dos seguintes critérios de avaliação do mérito do projeto:

- A. Qualidade do Projeto
- B. Impacto do projeto na competitividade da empresa
- C. Impacto na economia
- D. Impacto na competitividade regional

Para mais referências sobre os conteúdos a preencher, o beneficiário deverá consultar o [Referencial de Análise de Mérito do projeto](#).

Estes elementos são complementares às informações que são solicitadas ao longo do formulário, mas são relevantes na avaliação do mérito do projeto

Nesta página são solicitados elementos adicionais que servem para sustentar o subcritério **A1. Coerência e Racionalidade do Projeto**, nomeadamente a coerência do projeto com os objetivos estratégicos e racionalidade do projeto.

A1. Coerência do projeto com os objetivos estratégicos e racionalidade do projeto (custo/benefício) 1000/1000

No sub-critério **A.2. Grau de Inovação** é solicitado ao beneficiário que identifique, a Amplitude da Inovação e Adequação ao Mercado (Inovação de produto, de Processo, de marketing e organizacional) bem como indicar o grau de novidade e difusão e a que nível (Empresa, mercado nacional ou mercado nacional) ocorre.

A2. Grau de Inovação (se necessário argumentação adicional sobre o grau de inovação) 500/500

O sub-critério **B.1 - Propensão para os Mercados Internacionais**, respeita à forma como o beneficiário pretende abordar a estratégia de internacionalização.

B1. Propensão para mercados Internacionais - Consolidação, diversificação, evolução e exigência dos mercados

1000/1000



O sub-critério B.2 - Propensão para a Geração de Valor é aferido automaticamente a partir dos dados financeiros e a avaliação do posicionamento na cadeia de valor avaliada pela argumentação apresentada noutras páginas.

B2. Propensão para a geração de valor - parte quantitativa obtida a partir dos dados financeiros e a avaliação posicionamento cadeia valor avaliada pela argumentação apresentada noutras páginas

Página 18 - Critérios de Seleção (2)

Nesta página são solicitadas informações adicionais referentes à justificação dos subcritérios C1. Contributo Complementar do projeto para os Resultados do PO e para os restantes domínios temáticos do Portugal 2020 e C3. Contributo das PME para a Estratégia de I&I para uma Especialização Inteligente (RIS 3).

No que se refere ao subcritério C1., nomeadamente no que concerne ao **Contributo para os Resultados PO**, pretende-se perceber qual o impacto que o projeto terá (pós-projeto) e como contribuirá para os objetivos do Programa (resposta sim ou não), designadamente ao nível do reforço da competitividade da economia portuguesa e da sua orientação para os mercados internacionais (e.g. se contribui para a melhoria do perfil de especialização produtiva ou das competências estratégicas das empresas).

Das questões elencadas apenas a n.º 4 - **Qual o contributo do projeto para um Portugal mais dinâmico, mais exportador, mais competitivo e internacional?** tem um conjunto diferente de respostas possíveis:

- Fraco
- Alguma expressão
- Forte

C1. Contributo complementar do projeto para os Resultados do PO e para os restantes domínios temáticos do Portugal 2020

Contributo para Resultados PO

Nº	Contributo para Resultados PO	Pós-Projeto
1	O projeto contribui de forma decisiva para a empregabilidade sustentada ao longo do tempo e de que forma?	
2	O projeto contribui de forma decisiva para o fortalecimento da coesão e inclusão social ao longo do tempo e de que forma?	
3	O projeto está pensado para se centrar no uso sustentável de recursos e tirar proveito da eficiência no uso desses recursos ao longo do tempo e de que forma?	
4	Qual o contributo do projeto para um Portugal mais dinâmico, mais exportador, mais competitivo e internacional?	

Justificação 1000/1000

O projeto dá resposta a desafios sociais? Quais?

Nº	Desafio Social	Principal Linha de Atuação	Observações

O beneficiário deverá ainda justificar as respostas dadas, no campo próprio.

Pretende-se também ter a noção dos impactos que este projeto pode ter nível do desenvolvimento do território, dos desafios sociais e da convergência nas linhas atuação, conjugados com o desenvolvimento da atividade do promotor.

Essa é obtida através do preenchimento do quadro “O projeto dá resposta a desafios Sociais? Quais?” bem como a um outro conjunto de questões (qualificação da mão de obra, produtividade, sustentabilidade do emprego, etc.)

No quadro estão disponíveis 7 tipos de desafios sociais (lista), devendo o beneficiário escolher aqueles em que considere ter impacto, assinalando depois para cada um desses desafios, a principal linha de atuação que se aplique (lista).

Desafio Social	
<ul style="list-style-type: none"> 1. Saúde, alterações demográficas e bem-estar 2. Segurança alimentar, agricultura e silvicultura sustentáveis, investigação marinha e marítima e nas águas interiores 3. Energia Segura, Não Poluente e Eficiente 4. Transportes Inteligentes, Ecológicos e Integrados 5. Ação Climática, Ambiente, Eficiência de Recursos e Matérias-Primas 6. Europa num Mundo em Mudança – Sociedades Inclusivas, Inovadoras e Ponderadas 7. Sociedades Seguras – Defender a Liberdade e a Segurança da Europa e dos seus Cidadãos 	
Desafio Social	Principal Linha de Atuação
1. Saúde, alterações demográficas e bem-e...	<ul style="list-style-type: none"> 1.1. Sistemas de saúde e de prestação de cuidados de elevada qualidade, economicamente sustentáveis e inovados 1.2. Compreensão de fatores determinantes da saúde (Nutrição, atividade física, género, ambiente, socioeconómicos) 1.3. Prevenção, tratamento, vigilância e gestão de doenças e deficiências (doenças cardiovasculares, cancro, diabetes) 1.4. Saúde ao longo da vida 1.5. Envelhecimento ativo, autónomo e saudável
Desafio Social	Principal Linha de Atuação
2. Segurança alimentar, agricultura e silvicult...	<ul style="list-style-type: none"> 2.1. Agricultura e silvicultura sustentáveis (disponibilidade de quantidade suficiente de alimentos, de biomassa e de serviços) 2.2. Setor agroalimentar sustentável e competitivo que permita um regime alimentar seguro e saudável (alimentos) 2.3. Libertar o potencial dos recursos vivos aquáticos (gerir, explorar e manter os recursos aquáticos de forma sustentável) 2.4. Bioindústrias sustentáveis e competitivas que apoiem o desenvolvimento de uma bioeconomia europeia (promoção) 2.5. Investigação marinha e marítima de natureza transversal (aumentar o impacto dos mares e oceanos sobre a sociedade)
Desafio Social	Principal Linha de Atuação
3. Energia Segura, Não Poluente e Eficiente	<ul style="list-style-type: none"> 3.1. Redução do consumo de energia e da pegada de carbono mediante uma utilização inteligente e sustentável 3.2. Fornecimento de eletricidade hipo-carbónica, a baixo custo (energias renováveis, maior eficiência e menos poluição) 3.3. Combustíveis alternativos e fontes de energia móveis 3.4. Uma rede europeia de eletricidade única e inteligente 3.5. Novos conhecimentos e tecnologias (tecnologias energéticas limpas, seguras e sustentáveis) 3.6. Processo decisório sólido e envolvimento do público (compreensão das tendências e perspetivas socioeconómicas) 3.7. Adoção da inovação energética pelo mercado (aceitação pelo mercado de novas tecnologias e serviços energéticos)
Desafio Social	Principal Linha de Atuação
4. Transportes Inteligentes, Ecológicos e Int...	<ul style="list-style-type: none"> 4.1. Transportes eficientes em termos de recursos e respeitadores do ambiente (aeronaues, veículos e navios mercantes) 4.2. Melhor mobilidade, menos congestionamento e maior segurança e proteção (sistemas de transporte sem descidas) 4.3. Liderança mundial para a indústria europeia de transportes (reforçar a competitividade e desenvolvimento da indústria) 4.4. Investigação socioeconómica e comportamental e atividades prospetivas para a definição de políticas (compreensão)

Desafio Societal	Principal Linha de Atuação
5. Ação Climática, Ambiente, Eficiência de R...	<ul style="list-style-type: none"> 5.1. Combate e adaptação às alterações climáticas (emissão de CO2 e outros gases de efeito de estufa, compreender 5.2. Proteção do ambiente, gestão sustentável dos recursos naturais, água, biodiversidade e ecossistemas 5.3. Garantir o abastecimento sustentável de matérias-primas não energéticas e não-agrícolas (extração, transfor 5.4. Viabilizar a transição para uma sociedade e economia ecológicas através da eco-inovação (tecnologias, proces 5.5. Desenvolver sistemas de observação e informação globais abrangentes e sustentados (observação e monitori 5.6. Património cultural (permitir a existência de um património cultural dinâmico e sustentável em resposta às alter
6. Europa num Mundo em Mudança – Socied...	<ul style="list-style-type: none"> 6.1. Sociedades Inclusivas (resposta dos modelos Europeus de coesão social e bem-estar a fatores como migração 6.2. Sociedades inovadoras (envolvimento dos cidadãos, organizações da sociedade civil, empresas e utilizadores 6.3. Sociedades reflexivas – património cultural e identidade europeia (estudo, designadamente com recurso a nov
7. Sociedades Seguras – Defender a Liberta...	<ul style="list-style-type: none"> 7.1. Combater o crime, o tráfico ilegal e o terrorismo, nomeadamente mediante um maior conhecimento das ide 7.2. Proteger e melhorar a resiliência das infraestruturas críticas, das cadeias de fornecimentos e dos meios de 7.3. Reforçar a segurança através da gestão das fronteiras 7.4. Melhorar a segurança cibernética 7.5. Aumentar a resiliência da Europa às crises e desastres 7.6. Garantir a privacidade e liberdade, inclusive na Internet, e melhorar o entendimento legal e ético da socied 7.7 Melhorar a normalização e a interoperabilidade dos sistemas, inclusive para fins de emergência 7.8. Apoiar as políticas de segurança externa da União, incluindo a prevenção de conflitos e a consolidação da

Por último poderá utilizar a coluna observações, para indicar as razões para a sua escolha.

O projeto dá resposta a desafios societais? Quais?

Nº	Desafio Societal	Principal Linha de Atuação	Observações
1	7. Sociedades Seguras – Defender a Liberta...	7.1. Combater o crime, o tráfico ilegal e o te...	

Os “desafios societais” definidos no quadro, são os seguintes (Documento Grelha de Análise para Enquadramento dos Projetos em “Desafios Societais” disponível [aqui](#)):

1. Saúde, alterações demográficas e bem-estar;
2. Segurança alimentar, agricultura e silvicultura sustentáveis, investigação marinha e marítima e nas águas interiores, e bioeconomia;
3. Energia Segura, Não Poluente e Eficiente;
4. Transportes Inteligentes, Ecológicos e Integrados;
5. Ação Climática, Ambiente, Eficiência de Recursos e Matérias-Primas;
6. Europa num Mundo em Mudança – Sociedades Inclusivas, Inovadoras e Ponderadas;
7. Sociedades Seguras - Defender a Liberdade e a Segurança da Europa e dos seus Cidadãos.

C2. Grau de Qualificação do emprego criado - parte quantitativa obtida a partir dos dados do quadro de postos de trabalho



O sub-critério C.2 é aferido automaticamente a partir do Quadros de Postos de Trabalho.

C3. Contributo das PME para a Estratégia de I&I para uma Especialização Inteligente (RIS 3)

Quanto ao subcritério C3. Contributo das PME para a Estratégia de I&I para uma Especialização Inteligente (RIS 3).

No quadro seguinte “Domínios Prioritários de especialização Inteligente (ENEI)” o beneficiário deve escolher quais os domínios prioritários (lista) e principais áreas de atuação (lista), devendo depois justificar essa escolha.

Nº	Domínio Prioritário	Principal Área de Atuação	Justificação
1	Agro-alimentar	Alimentos saudáveis e sustentáveis	a justificar
2	Água e Ambiente	Avaliação, monitorização e proteção de Eco...	a justificar
3	Automóvel, Aeronáutica e Espaço	Automóvel verde	a justificar
4	Economia do Mar	Alimentos Seguros	a justificar
5	Energia	Cidades Inteligentes	a justificar
6	Floresta	Melhoramento de espécies e prevenção e tr...	a justificar
7	Habitat	Construção	a justificar

Os 15 [Domínios Prioritários da Estratégia Nacional de I&I para uma Especialização Inteligente](#) são:

- | | |
|--------------------------------------|--|
| 1. Agro-alimentar; | 10. Saúde; |
| 2. Água e Ambiente; | 11. Tecnologias de Produção e indústria de Processo; |
| 3. Automóvel, aeronáutica e espaço; | 12. Tecnologias de Produção e Indústria de Produto; |
| 4. Economia do Mar; | 13. TIC; |
| 5. Energia; | 14. Transportes, mobilidade e logística; |
| 6. Floresta; | 15. Turismo. |
| 7. Habitat; | |
| 8. Indústrias culturais e criativas; | |
| 9. Materiais e Matérias-primas; | |

Domínio Prioritário
Agro-alimentar
Água e Ambiente
Automóvel, Aeronáutica e Espaço
Economia do Mar
Energia
Floresta
Habitat
Indústrias Culturais e Criativas
Materiais e Matérias-primas
Saúde
Tecnologias de Produção e Indústrias de Processo
Tecnologias de Produção e Indústrias de Produto
Tecnologias de Informação e Comunicação
Transportes, Mobilidade e Logística
Turismo

Domínio Prioritário	Principal Área de Atuação
Agro-alimentar	<input type="text"/>
	Alimentos saudáveis e sustentáveis
	Alimentos seguros e conservação de Alimentos
	Biodiversidade
	Engenharia alimentar e tecnologias avançadas
	Tratamento e reutilização de resíduos
	Utilização sustentável do espaço
	Outra

Domínio Prioritário	Principal Área de Atuação
Água e Ambiente	<input type="text"/>
	Avaliação, monitorização e proteção de Ecossistemas
	Gestão e utilização eficiente de recursos hídricos
	Redução, gestão, tratamento e valorização de resíduos
	Uso eficiente dos solos e ordenamento
	Outra

Domínio Prioritário	Principal Área de Atuação
Automóvel, Aeronáutica e Espaço	<input type="text"/>
	Automóvel verde
	Indústria de componentes
	Tecnologias avançadas aplicadas ao Automóvel
	TIC aplicadas ao Automóvel, aeroespacial e espaço
	Outra

Domínios prioritários de especialização inteligente (ENEI)

Nº	Domínio Prioritário	Principal Área de Atuação
1	Economia do Mar	<input type="text"/>
		Alimentos Seguros
		Alterações climáticas
		Auto-estradas do mar, mobilidade, portos e logística
		Biodiversidade e sustentabilidade de espécies
		Biociência Marítima
		Combate a organismos patogénicos e doenças
		Cultura e desporto associados ao Mar
		Desenvolvimento tecnológico da pesca
		Energia azul
		Exploração eficiente de recursos
		Infraestruturas Hidráulicas
		Mapeamento e monitorização de recursos marítimos
		Proteção da costa
		Sinergias com outras áreas como a Aeronáutica e Espaço
		Tecnologias avançadas aplicadas ao Mar
		TIC aplicadas ao Mar
		Transportes marítimos inteligentes
		Turismo e lazer associados ao Mar
		Uso sustentável dos recursos alimentares marinhos
		Outra

Domínio Prioritário	Principal Área de Atuação
Energia	Cidades Inteligentes
	Eficiência energética de edifícios
	Eficiência energética e utilização final de energia
	Energias Renováveis
	Novas fontes de energia
	Otimização do transporte e armazenamento de energia
	TIC e Redes Energéticas Inteligentes
	Transportes eficientes
	Outra

Domínio Prioritário	Principal Área de Atuação
Floresta	Melhoramento de espécies e prevenção ...
	Monitorização e Avaliação ambiental
	Prevenção e deteção de Incêndios
	Produção de energia (biomassa, ..)
	Produção sustentável de matérias-primas e materiais derivados da floresta
	Reutilização de resíduos
	Tecnologias eficientes de exploração dos recursos florestais
	Uso do solo e da água
	Outra

Domínio Prioritário	Principal Área de Atuação
Habitat	Construção
	Cortiça e madeira
	Cutelaria e produtos metálicos
	Domótica
	Mobiliário
	Novos materiais/Materiais avançados
	Novos métodos de produção sustentável e eficiente
	Papel
	Texteis-lar
	Tintas e revestimentos
	Outra

Página 19 - Critérios de Seleção (3)

D1. Nível de enquadramento na RIS3 - grau de alinhamento/pertinência nos domínios definidos na **RIS3 regional**, através de matrizes específicas para cada NUTS II

O impacto na competitividade regional do projeto será avaliado no critério D. Impacto na competitividade regional, através:

- Do Nível de enquadramento na RIS 3 Regional (D.1) - Grau de Alinhamento/pertinência nos domínios definidos na RIS3 regional através de matrizes específicas para cada NUTS II.

Salienta-se que os Domínios Prioritários aplicáveis estão associados aos objetivos de cada um dos programas regionais e refletidos nas Estratégias Regionais de Especialização Inteligente (EREI).

Os Domínios Prioritários de Especialização Inteligente (EREI) da Região Norte, Alentejo e Algarve, não disponibilizam uma lista de áreas no campo Principal Área de Actuação, cabendo à empresa defini-las, quando aplicável. As restantes regiões apresentam uma lista de áreas de atuação.

Domínios prioritários de especialização inteligente (EREI) - Norte

Nº	Domínio Prioritário	Principal Área de Atuação (preencher se aplicável)
1	Recursos do Mar e Economia	

+ + -

Domínios prioritários de especialização inteligente (EREI) - Centro

Nº	Domínio Prioritário	Principal Área de Atuação
1	Soluções Industriais Sustentáveis	Desenvolvimento de processos, materiais e sistemas sustentáveis de maior valor acrescentado para a região Centro Uso eficiente de recursos e redução do impacto ambiental nos processos produtivos Valorização de tecnologias avançadas e/ou emergentes nos processos, produtos e sistemas eco-inovadores de ma Modernização industrial por via da Economia Circular Modernização industrial por via da "Produção centrada no ser humano"
1	Valorização de Recursos Endógenos Naturais	Conservação e sustentabilidade dos recursos endógenos naturais Monitorização e gestão integrada dos recursos endógenos naturais Desenvolvimento de produtos, processos e serviços com vista à dinamização das cadeias de valor associadas aos

+ + -

Domínio Prioritário	Principal Área de Atuação
Tecnologias para a Qualidade de Vida	<ul style="list-style-type: none"> Desenvolvimento de ações e sistemas inovadores de prevenção em saúde Desenvolvimento de ações e sistemas inovadores que facilitem o diagnóstico precoce em saúde Desenvolvimento de novos tratamentos e terapias (e.g. celular, genética, biológica, farmacológica, regenerativa, ...) Desenvolvimento de ações e sistemas inovadores que promovam o envelhecimento activo e saudável, indutores de Adopção de plataformas de promoção à interoperabilidade entre sistemas, potenciadoras de soluções centradas no Promoção de Ações que permitam reforçar a aposta no Turismo de Saúde e Bem-Estar

Domínio Prioritário	Principal Área de Atuação
Inovação Territorial	<ul style="list-style-type: none"> Promoção e dinamização de projetos de inovação ancorados no território Desenvolvimento de propostas inovadoras para a qualificação do turismo da Região Centro Promoção de iniciativas de inovação social

Domínios prioritários de especialização inteligente (EREI) - Lisboa



Nº	Domínio de Especialização	Domínio Prioritário	Principal Área de Atuação (preencher se aplicável)
1	Investigação, Tecnologias e Serviços de S...	<ul style="list-style-type: none"> Formação Investigação Transformação de conhecimentos Indústria Serviços 	

Domínio de Especialização	Domínio Prioritário	Principal Área de Atuação (preencher se aplicável)
Conhecimento, Prospecção e Valorização d...	<ul style="list-style-type: none"> Conhecimento e Transformação de Conhecimento Recursos Marinhos e a Fileira da Alimentação de Origem Marinha Novos Usos e Recursos do Mar Domínio Transversal - Criação de um Centro Tecnológico do Mar Biotechnologia marinha 	

Domínio de Especialização	Domínio Prioritário	Principal Área de Atuação (preencher se aplicável)
Turismo e Hospitalidade	<ul style="list-style-type: none"> Parcerias Produto turístico Condições de suporte 	

Domínio de Especialização	Domínio Prioritário	Principal Área de Atuação (preencher se aplicável)
Mobilidade e Transportes	<ul style="list-style-type: none"> Apoiar o desenvolvimento e teste de soluções inovadoras Aeronáutica, Espaço e Defesa Áreas de suporte Tecnologias 	

Domínio de Especialização	Domínio Prioritário	Principal Área de Atuação (preencher se aplicável)
Meios Criativos e Indústrias Culturais	<ul style="list-style-type: none"> Formação Laboratório da produção cultural Valorização económica da produção cultural 	

Domínio de Especialização	Domínio Prioritário	Principal Área de Atuação (preencher se aplicável)
Serviços Avançados às Empresas	<ul style="list-style-type: none"> Serviços de Alta-Tecnologia com forte intensidade em conhecimento Serviços de Mercado com forte intensidade de conhecimento 	

Domínios prioritários de especialização inteligente (EREI) - Alentejo



Nº	Domínio Prioritário	Principal Área de Atuação (preencher se aplicável)
1	Alimentação e Floresta	
	Alimentação e Floresta	
	Economia dos Recursos Minerais, Naturais e Ambientais	
	Património, Indústrias Culturais e Criativas e Serviços de Turismo	
	Tecnologias Críticas, Energia e Mobilidade Inteligente	
	Tecnologias e Serviços Especializados da Economia Social	

Domínios prioritários de especialização inteligente (EREI) - Algarve



Nº	Domínio Prioritário	Principal Área de Atuação
1	Turismo	
	Turismo	
	Mar	
	Agroalimentar, Agro-transformação, floresta e Biotecnologia Verde	
	TIC e Industrias Criativas e Culturais	
	Energias renováveis	
	Saúde, Bem estar e Ciências da vida	



O sub-critério D.2 - Contributo para o desenvolvimento regional é aferido automaticamente em função da criação líquida de emprego e da localização do estabelecimento.

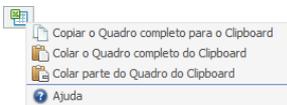
D2. Contributo para o desenvolvimento regional - Este subcritério avalia a criação líquida de emprego originada pelo projeto em função das características do mercado local (NUTS III) de trabalho no contexto da respetiva NUTS II

9000/9000

A avaliação de cada um destes sub-critérios terá em consideração a Política Regional de cada região, podendo ser majorado em função das suas prioridades.

	Para um melhor enquadramento nas Estratégias Regionais de Especialização Inteligente (EREI), poderão ser consultados os respetivos documentos referentes às estratégias definidas no âmbito dos Programas Operacionais Regionais:
NORTE 2020	Estratégia Regional de Especialização Inteligente - NORTE 2020
CENTRO 2020	RIS3 do Centro de Portugal - Estratégia de Investigação e Inovação para uma Especialização Inteligente
LISBOA 2020	Especialização Inteligente de Lisboa 2014 - 2020
ALENTEJO 2020	Uma Estratégia Regional de Especialização Inteligente para o Alentejo
ALGARVE 2020	Estratégia Regional de Investigação e Inovação para Especialização Inteligente

 **Nota:** O preenchimento deste quadro de Investimentos pode ser feito recorrendo à exportação e/ ou importação de dados em formato de ficheiro Excel, clicando no ícone , ficando disponíveis as seguintes opções:



A numeração a utilizar por cada item é sequencial, sendo que a associação desse item a uma ação é feita com a coluna “**Tipologia da Operação**”.

A introdução das despesas referentes à certificação de despesas a realizar pelo CC/ROC, faz-se associando a rubrica “**TOC/ROC até 5.000€**” na coluna “**Classificação das Despesas**” à “**Tipologia da Operação**” dominante selecionada para o projeto.

 Salienta-se que, com o intuito de facilitar não só o preenchimento do formulário, mas também o processo de análise das atividades de inovação e dos custos associados, **que os custos associados às Atividades devem ser agregados, respeitando as rubricas de despesa presentes na coluna “Classificação de Despesas” e devendo o suporte documental dos mesmos estar refletido na contabilidade do beneficiário.**

Para preenchimento do “**Quadro de Investimentos**”, deve atender-se às seguintes particularidades:

- A coluna “**N.º**” refere-se ao número do item associado a uma atividade indicada na página “**Descrição das Atividade de Inovação**”. Esta numeração é sequencial e deve estar perfeitamente refletida no *Dossier* de Projeto;
- “**Atividade de Inovação**” - Trata-se de um campo automático, preenchido consoante a **tipologia da operação** selecionada na coluna anterior, correspondente à designação introduzida na página “**Descrição das Atividades de Inovação**”;

 Associadas ao “**n.º**” sequencial e à “**Tipologia da operação**”, cada uma das linhas inseridas deverá corresponder a um conjunto de despesas sustentadas em documentos de suporte que deverão constar no *Dossier* de Projeto.

- Na coluna “**Designação**”, o beneficiário deve referir a denominação dos investimentos, de forma clara e sucinta, para que os mesmos sejam identificáveis tendo em conta as informações prestadas na página “**Descrição das Atividade de**

Inovação” (por exemplo: Criação de uma nova linha de produção - Aquisição de máquinas, preparação do edifício para a Instalação de máquinas, etc.);

- Na coluna “**Aquisição (aaaa-mm)**”, deve referir-se a data (ano-mês) em que a aquisição irá realizar-se, ou foi realizada (**Data do documento de despesa**).
- Na coluna “**Investimento**”, deverá inscrever-se o valor total ou parcial da ação em causa, imputado ao projeto (deduzido do Imposto sobre o Valor Acrescentado - IVA - sempre que o beneficiário seja sujeito passivo do mesmo imposto e possa exercer o direito à sua dedução);
- Na coluna “**Elegível**”, deve o beneficiário, para o montante de investimento previsto em cada uma das rubricas associadas a cada uma das ações, referir apenas o valor que considere elegível, de acordo com as disposições previstas no Aviso. O valor a incluir nesta coluna, que deve ser sempre menor ou igual ao valor da coluna “**Investimento**”, corresponde ao montante da despesa de investimento prevista, sem aplicação das correções referentes aos limites correspondentes.

A Despesa Elegível é apurada na análise da candidatura pelos Organismos definidos no ponto 19 do Aviso.

- Na coluna “**Classificação das Despesas**”, deverá ser selecionado na respetiva tabela, o tipo de Despesa Elegível, classificando-a como uma das rubricas **elegíveis** ou como “**Despesas não Elegíveis**”, de acordo com as definições dispostas no Aviso.

No caso de rubricas que envolvam simultaneamente uma componente elegível e outra não elegível, deverão ser consideradas duas linhas:

- uma com o montante elegível;
- outra com o montante não elegível.
- “**Tipologia da Operação**” - Refere-se à tipologia da operação definida na página “**Descrição das Atividade de Inovação**” (preenchimento automático);
- Na coluna “**SNC**”, deverá ser selecionada qual a Conta SNC (Sistema de Normalização Contabilística), onde se inserem os investimentos, de acordo com a tabela que surge no campo correspondente;
- A coluna “**Estab.**” refere-se ao estabelecimento onde os investimentos irão ocorrer, devendo corresponder a um dos identificados na página 3 do formulário, no quadro “**Localização dos Estabelecimentos do Beneficiário**”. Com a seleção do estabelecimento, são preenchidas automaticamente as colunas “**Concelho**” e “**NUTSII**”.

Exemplo de preenchimento:

O beneficiário, na página “Descrição de Atividade de Inovação”, identificou a **Tipologia da Operação n.º 1** como Criação de nova linha de Produção e procedeu à descrição dos objetivos e das tarefas envolvidas nessa atividade.

Na página “Classificação dos Investimentos” deverá identificar as despesas associadas a atividade, selecionando em primeiro lugar o número a ela correspondente, na coluna “Atividade de Inovação”.

Após essa identificação deve proceder ao preenchimento do restante quadro com os elementos necessários.

Face ao registo de determinadas rubricas de investimento, deve-se fundamentar na Página 21 -Fundamentação dos Investimentos, as seguintes situações: Construção; transferência de tecnologia, licenças, saber fazer ou conhecimentos técnicos; estudos e diagnósticos, serviços de engenharia (de valor igual ou superior a 20.000 euros) e aquisição de material circulante (turismo).

Página 21 -Fundamentação dos Investimentos em “Construção de Edifícios”

Construção de Edifícios							Atualizar
Nº	Designação	Classificação das Despesas	Investimento	Tipo de Área	Área (m2)	Custo / m2	
1	Construção Fábrica - área Produção	Construção de edific...	506.228,25	Produção	500,00	1.012,46	▲
2	Construção Fábrica - área Armazéns	Construção de edific...	100.000,00	Armazéns	100,00	1.000,00	
3	Construção Fábrica - área Administrativa	Construção de edific...	30.000,00	Áreas Administrativ...	100,00	300,00	
4	Construção Fábrica - áreas sociais	Construção de edific...	20.000,00	Áreas Sociais	50,00	400,00	

- Em Transferência de Tecnologia, Estudos e Material Circulante, deve-se de igual forma, tipificar-se, por áreas/atividades:

Página 21 -Fundamentação dos Investimentos em “Transferência de Tecnologia”

Transferência de Tecnologia; Licenças, saber-fazer ou conhecimentos técnicos

Declaro que a aquisição é feita a um terceiro não relacionado com a empresa (alínea b) do nº 2 do artigo 32º do RECI)

Nº	Designação	Classificação das Despesas	Investimento	Atualizar
1	Transferencia de tecnologia	Transferência de Tec...	20.000,00	▲
2	Licenças	Licenças, "saber-faze...	25.000,00	

Nº 1 Designação Transferencia de tecnologia
Investimento 20.000,00

Designação da Tecnologia 200/200

Página 21 -Fundamentação dos Investimentos em “Estudos”

Estudos e Diagnósticos; Serviços de engenharia [com valor total superior ou igual a 20.000€]

Declaro que a aquisição é feita a um terceiro não relacionado com a empresa (alínea b) do nº 2 do artigo 32º do RECI)

Nº	Designação	Classificação das Despesas	Investimento	Atualizar
1	Estudos	Estudos e diagnóstico...	20.000,00	▲
2	Serviços Engenharia	Estudos e diagnóstico...	25.000,00	

Nº Designação Investimento

Designação do estudo/consultoria 200/200

Página 21 -Fundamentação dos Investimentos em “Material Circulante”

Material Circulante (turismo)

Nº	Designação	Classificação das Despesas	Investimento	Atualizar
1	veículo	Material circulante (tu...	20.000,00	

Nº Designação

Investimento

Designação do Material Circulante 200/200

Página 22 - Indústria 4.0

Para cada um dos diferentes tipos de tecnologia, nomeadamente, a infraestrutura digital; a inteligência artificial e algoritmos preditivos; a análise avançada de dados; a cloud computing e a cibersegurança, o beneficiário deve indicar com “Sim” ou “Não”, se existem na empresa e se estão contempladas no projeto.

Se indicou que “Sim” na coluna “Contemplado no projeto?” deve preencher o campo “Nº da Rubrica de Investimento” escolhendo da lista que vem do mapa de investimento (o campo “Tipo de Atividade de Inovação” é de preenchimento automático após escolha da rúbrica de investimento). Caso necessário, podem ser inseridas mais linhas, de forma a contemplar tipos de atividades de inovação diferentes para o mesmo tipo de tecnologia.

Tipo de Tecnologia	Existe na empresa?	Contemplado no projeto?	Nº da Rubrica de Investimento	Tipo de Atividade de Inovação
i - Sistemas avançados de informação				
Infraestrutura digital				
Inteligência artificial e algoritmos preditivos				
Análise avançada de dados				
Cloud Computing				
Cibersegurança				

Seguidamente, deve fundamentar-se as opções selecionadas com “Sim”, na segunda coluna, nomeadamente, o contributo do tipo de tecnologia do projeto para a Inovação no produto, para a Inovação de processo e para a Inovação organizacional ou de marketing.

Fundamente como o(s) tipo(s) de tecnologia(s) utilizada(s) contribui(em) no projeto para a:

i. **Inovação no produto**, através de maior rapidez no desenvolvimento de produto (menor time-to-market), através da aplicação de modelos de simulação ou prototipagem usando produção aditiva, produtos e serviços conectados ou inteligentes, de customização do produto às necessidades dos clientes, e da integração de fluxos de informação entre o mercado (cliente) e a produção

ii. **Inovação de processo**, aumento de produtividade e flexibilidade produtiva e logística através da utilização de sistemas autónomos, modulares e conectados, suportados no processamento e análise avançada de dados, em algoritmos preditivos ou inteligência artificial

iii. **Inovação organizacional ou de marketing**, usando modelos organizacionais suportados em sistemas de análise avançada de dados ou inteligência artificial, bem como através da adoção de novos modelos de negócio suportados na partilha de conhecimento ou práticas e modelos económicos apoiados em comunidades de utilizadores ou em cadeias de valor distribuídas

De igual forma, devem ser preenchidos os Quadros ii - Conectividade entre sistemas, equipamentos, produtos e pessoas e iii - Sistemas avançados de produção.

Tipo de Tecnologia ii - Conetividade entre sistemas, equipamentos, produtos e pessoas	Existe na empresa?	Contemplado no projeto?	Nº da Rubrica de Investimento	Tipo de Atividade de Inovação
Sensores avançados e IoT (Internet of Things)				
Operação remota				
Realidade aumentada				
Máquinas inteligentes				

Fundamente como o(s) tipo(s) de tecnologia(s) utilizada(s) contribui(em) no projeto para a:

i. **Inovação no produto**, através de maior rapidez no desenvolvimento de produto (menor time-to-market), através da aplicação de modelos de simulação ou prototipagem usando produção aditiva, produtos e serviços conectados ou inteligentes, de customização do produto às necessidades dos clientes, e da integração de fluxos de informação entre o mercado (cliente) e a produção

1000/1000

ii. **Inovação de processo**, aumento de produtividade e flexibilidade produtiva e logística através da utilização de sistemas autónomos, modulares e conectados, suportados no processamento e análise avançada de dados, em algoritmos preditivos ou inteligência artificial

iii. **Inovação organizacional ou de marketing**, usando modelos organizacionais suportados em sistemas de análise avançada de dados ou inteligência artificial, bem como através da adoção de novos modelos de negócio suportados na partilha de conhecimento ou práticas e modelos económicos apoiados em comunidades de utilizadores ou em cadeias de valor distribuídas

Para os campos seguintes, devem fundamentar-se as opções seleccionadas com "Sim", na segunda coluna, nomeadamente, o contributo do tipo de tecnologia do projeto para a Inovação no produto, para a Inovação de processo e para a Inovação organizacional ou de marketing.

Tipo de Tecnologia iii - Sistemas avançados de produção	Existe na empresa?	Contemplado no projeto?	Nº da Rubrica de Investimento	Tipo de Atividade de Inovação
Produtos e materiais avançados e conectados				
Operações modulares				
Produção aditiva				
Robôs autónomos				

Fundamente como o(s) tipo(s) de tecnologia(s) utilizada(s) contribui(em) no projeto para a:

i. **Inovação no produto**, através de maior rapidez no desenvolvimento de produto (menor time-to-market), através da aplicação de modelos de simulação ou prototipagem usando produção aditiva, produtos e serviços conectados ou inteligentes, de customização do produto às necessidades dos clientes, e da integração de fluxos de informação entre o mercado (cliente) e a produção

ii. **Inovação de processo**, aumento de produtividade e flexibilidade produtiva e logística através da utilização de sistemas autónomos, modulares e conectados, suportados no processamento e análise avançada de dados, em algoritmos preditivos ou inteligência artificial

iii. **Inovação organizacional ou de marketing**, usando modelos organizacionais suportados em sistemas de análise avançada de dados ou inteligência artificial, bem como através da adoção de novos modelos de negócio suportados na partilha de conhecimento ou práticas e modelos económicos apoiados em comunidades de utilizadores ou em cadeias de valor distribuídas

Página 23 - Economia Circular

As Colunas “Existe na Empresa?” e “Contemplado no projeto?” devem ser preenchidas para as alíneas a) a h) com um “Sim” ou “Não” .

De acordo com as respostas devem ser fundamentados os investimentos que contribuem para o âmbito de Economia Circular para a meta indicada.

Nos casos em que as rubricas do «Âmbito da Economia Circular» estejam contemplada no projeto («Sim»), deverá ser selecionado a «Rubrica de Investimento» respetiva (o Tipo de Atividade de Inovação será preenchido automaticamente após escolha da rúbrica de investimento), preencher a coluna do indicador e quantificar a situação pré-projeto e a meta a atingir no pós projeto.

DADOS DO PROJETO 

Âmbito da Economia Circular	Existe na empresa?	Contemplado no projeto?	Nº da Rubrica de Investimento	Tipo de Atividade de Inovação	Indicador principal de redução ao nível de	Situação Pré-Projeto	Meta a atingir no Pós-Projeto
a Eco-design de processos e produtos							
b Eco-eficiência							
c Eficiência energética		Sim					
d Eco-inovação		Não					
e Simbioses industriais							
f Extensão do ciclo de vida dos produtos							
g Valorização de subprodutos e resíduos	Sim						
h Novos modelos de negócio, desmaterialização e transformação digital	Não						

Fundamente de que forma os investimentos contribuem para o âmbito de Economia Circular selecionado e para a meta indicada 500/500

No caso de, por «Âmbito da Economia Circular», existir mais do que uma «Rubrica de Investimento», deverá ser acrescentada uma nova linha, e selecionado o mesmo item do «Âmbito da Economia Circular».

DADOS DO PROJETO 

Âmbito da Economia Circular	Existe na empresa?	Contemplado no projeto?	Nº da Rubrica de Investimento	Tipo de Atividade de Inovação	Indicador principal de redução ao nível de	Situação Pré-Projeto	Meta a atingir no Pós-Projeto
a Eco-design de processos e produtos							
b Eco-eficiência							
c Eficiência energética		Sim					
d Eco-inovação		Não					
e Simbioses industriais							
f Extensão do ciclo de vida dos produtos							
g Valorização de subprodutos e resíduos	Sim						
h Novos modelos de negócio, desmaterialização e transformação digital	Não						

Fundamente de que forma os investimentos contribuem para o âmbito de Economia Circular selecionado e para a meta indicada 500/500

Página 24 - Transição energética

As Colunas “Existe na Empresa?” e “Contemplado no projeto?” devem ser preenchidas para as alíneas a) a e) com um “Sim” ou “Não”.

Nos casos em que as rubricas do «Âmbito da Transição Energética» estejam contemplada no projeto («Sim»), deverá ser selecionado a «Rubrica de Investimento» respetiva (o Tipo de Atividade de Inovação será preenchido automaticamente após escolha da rúbrica de investimento), preencher a coluna do indicador e quantificar a situação pré-projeto e a meta a atingir no pós projeto.

DADOS DO PROJETO 

Âmbito da Transição Energética	Existe na empresa?	Contemplado no projeto?	Nº da Rubrica de Investimento	Tipo de Atividade de Inovação	Indicador principal de redução ao nível de	Situação Pré-Projeto	Meta a atingir no Pós-Projeto
a Energias renováveis	<input type="text"/>	<input type="text"/>					
b Eficiência energética	<input type="text"/>	<input type="text"/>					
c Biomassa florestal	Sim	<input type="text"/>					
d Transportes	Não	Sim					
e Tecnologias	<input type="text"/>	Não					

Fundamente de que forma os investimentos contribuem para o âmbito de Transição Energética selecionado e para a meta indicada 500/500

De acordo com as respostas devem ser fundamentados os investimentos que contribuem para o âmbito de Transição Energética para a meta indicada.



No caso de, por «Âmbito da Transição Energética», existir mais do que uma «Rubrica de Investimento», deverá ser acrescentada uma nova linha, e selecionado o mesmo item do «Âmbito da Transição Energética».

Página 25 - Estabelecimentos/Tipologias

A lista de estabelecimentos do projeto, foi previamente preenchida na Caracterização do Beneficiário, no entanto, é necessário caracterizar qual intervenção a efetuar no âmbito do projeto e em que estabelecimento ou estabelecimentos.

DADOS DO PROJETO				
Lista de Estabelecimentos do Projeto e Tipologia Dominante associada				
Nº	Designação do Estabelecimento	Concelho	NUTS II	Tipologia Dominante
1	Estabelecimento 1	Alandroal	Alentejo	(não aplicável)
2	Estabelecimento 2	Abrantes	Centro	Criação de empresas em setores co...
3	Estabelecimento 3	Alenquer	Centro	Criação de empresas com valorizaç...

Assim, a única seção a preencher neste primeiro quadro é a da “**Tipologia Dominante**”, onde são dadas 3 opções:

A primeira opção existente é “**(Não Aplicável)**”. Quando, no conjunto dos estabelecimentos identificados, existir algum ou alguns que não tenham intervenção no âmbito do projeto, deve ser selecionada essa opção na coluna “**Tipologia Dominante**”.

	Não é necessário preencher mais nenhum campo relativo aos estabelecimentos cuja tipologia seja “ (Não Aplicável) ”
---	---

As restantes 2 opções referem-se às tipologias dominantes definidas no **Ponto 2 do Aviso - Tipologia das operações e modalidade de candidatura**, que deverão ser justificadas no quadro de justificação seguinte:

	O “Número” <input type="text" value="1 2 3 4"/> corresponde à identificação do estabelecimento onde exista intervenção, devendo o beneficiário escolher qual o estabelecimento ou estabelecimentos sujeitos a intervenção, escolhendo o separador adequado.
---	---

Criação de empresas

A criação de uma nova empresa ou de uma nova unidade económica noutra local ou região. Neste caso poderemos estar perante uma inovação de produto/serviço ou de processo. Tem-se por referência a definição “Estabelecimento” usada pelo INE e na IES, em que este corresponde a uma empresa ou parte (fábrica, oficina, loja, entreposto, empreendimento, etc.) situada num local topograficamente identificado. Nesse local ou a partir dele exercem-se atividades económicas para as quais uma ou várias pessoas trabalham, por conta de uma mesma empresa.

As perguntas de “sim/não”, são de carácter obrigatório, devendo para a segunda e terceira pergunta, caso responda “sim”, juntar a respectiva documentação, (fazer upload no n.º 1 e 2, da Documentação a apresentar, na última página).

The screenshot shows a web form with three tabs at the top, labeled 1, 2, and 3. The active tab is 1. The form title is "Criação de empresas". Below the title is a text area with the instruction "Identificar o novo estabelecimento e descrever o objetivos desta criação" and a character count of "5000/5000". Below the text area are three questions, each with "Sim" and "Não" radio button options:

- Tem terreno/instalações? Sim Não
- Se sim, tem contrato de compra/arrendamento ou outro? Sim Não
- Tem parecer de aprovação do projeto de arquitetura por parte da Câmara Municipal ou cópia da comunicação prévia apresentada na Câmara Municipal? Sim Não

Página 26 - Financiamento

Pretende-se, no quadro de **Estrutura de Financiamento (Recursos Financeiros)** do projeto, a indicação dos meios de financiamento do investimento nos anos da sua execução.

O financiamento total e anual deve ser coincidente com o correspondente investimento total e anual, inserido no quadro dos investimentos (Página 20 -Classificação dos Investimentos).

O beneficiário tem de evidenciar que as fontes de financiamento estão asseguradas, devendo os correspondentes documentos comprovativos constar do *Dossier* de Projeto:

Capitais Próprios

- **Capital** - indicação de qual o aumento de capital que, eventualmente, irá financiar o investimento.
- **Prestações Suplementares de Capital** - indicação de qual o aumento de prestações suplementares que, eventualmente, irá financiar o investimento.

Autofinanciamento

Poderá ser utilizado em cada ano de execução do investimento, um valor de autofinanciamento, que tenha como limite os meios libertos líquidos (Resultados Líquidos do Período +/- Gastos/Reversões de Depreciação e de Amortização + Imparidades + Provisões -/+ Aumentos/reduções de justo valor) gerados no ano pré-projeto.

Capitais Alheios:

- **Financiamento de Instituições de Crédito** - indicação de qual o valor de empréstimos bancários que, eventualmente, irá financiar o investimento. Na fase de candidatura, deverá incluir no *Dossier* do Projeto, o documento comprovativo da aprovação do financiamento bancário.
- **Empréstimos por Obrigações** - Indicação de qual o valor de empréstimos obrigacionistas que, eventualmente, irá financiar o investimento. Na fase de candidatura, deverá dispor no *Dossier* do Projeto, da cópia da ata deliberativa da realização do empréstimo obrigacionista, incluindo as respetivas condições, nomeadamente, o montante, a taxa de juro, o valor nominal, o preço de emissão, o valor de reembolso e o método de amortização das obrigações.

- **Financiamento de Sócios/Acionistas**
 - **Suprimentos Consolidados** - Indicação de novos suprimentos que irão financiar o investimento (dívidas a sócios de médio e longo prazo).
 - **Outras Dívidas a Sócios/Acionistas** - Indicação de qual o valor de outras eventuais dívidas a sócios/acionistas, que irão financiar o investimento.
- **Fornecedores de Investimentos** - indicação de qual o valor de fornecedores de imobilizado que, eventualmente, irá financiar o investimento. A maturidade do crédito concedido por Fornecedores de Imobilizado terá de ser igual ao prazo de execução do investimento. Na fase de candidatura, o documento comprovativo do acordo com o fornecedor de imobilizado, deverá integrar o *Dossier* de Projeto.
- **Locação Financeira** - referência ao valor de locação financeira que, eventualmente, irá financiar o investimento. O beneficiário deve comprometer-se a concretizar a opção de compra do bem locado, no final do contrato de locação financeira.
- **Incentivo** - Montante de Incentivo previsto.

Estrutura de Financiamento (Recursos Financeiros)

Rubricas	2018	2019	2020	2021	2022
Capitais Próprios (1)					
Capital					
Prestações Suplementares Capital					
Autofinanciamento (2)					
Financiamentos					
Financiamento de Instituições de Crédito					
Empréstimos por Obrigações					
Financiamento de Sócios/Acionistas					
Suprimentos Consolidados (3)					
Outras dívidas a Sócios/Acionistas					
Fornecedores de Investimentos					
Locação Financeira					
Incentivo					
Outros					
FINANCIAMENTO TOTAL					
INVESTIMENTO TOTAL					
INVESTIMENTO ELEGÍVEL TOTAL					

(1) Novos capitais próprios

(2) Resultados Líquidos do Período +/- Gastos/Reversões de Depreciação e de Amortização + Imparidades + Provisões +/- Aumentos/Reduções de Justo Valor

(3) Novos suprimentos a incorporar em capital próprio até ao encerramento do projeto

Em caso de ajustamento das fontes de financiamento em resultado da avaliação da candidatura no apuramento do incentivo a atribuir, indique uma fonte de financiamento alternativa

Capital	▼
Prestações Suplementares Capital	▲
Autofinanciamento	
Financiamento de Instituições de Crédito	
Empréstimos por Obrigações	
Suprimentos Consolidados	
Outras dívidas a Sócios/Acionistas	
Fornecedores de Investimentos	
Locação Financeira	
Financiamento das empresas	
Outros	▼

Fundamentação de fontes de financiamento:

Os campos seguintes são de preenchimento obrigatório, caso tenha preenchido uma das seguintes fontes de financiamento:

Financiamento por Capitais Próprios (Entrada de novos capitais, Prestações suplementares de capital) e Autofinanciamento 1000/1000

Financiamento de Sócios/Acionistas

Indicar as condições de reembolso, se existe remuneração e a que taxa 1000/1000

Financiamento de Fornecedores de Investimentos/Outros

Indicar as condições 1000/1000

Se existirem outras fontes de financiamento preenchidas para além das que estão acima sinalizadas, nomeadamente, Empréstimo Bancário; Empréstimos Obrigacionistas ou Locação Financeira, deve preencher o quadro seguinte:

Lista de principais Financiamentos
Aplicável quando se prevê recurso a: Empréstimo Bancário; Empréstimos Obrigacionistas ou Locação Financeira

Nº	Tipo de Financiamento	Instituição financeira	Valor contratado/ a contratar	Data início	Data fim	Últim

Nº Dívida

Descrição do financiamento

Outros financiamentos ao projeto

Indique outros apoios no âmbito do presente projeto

Entidade	Tipo de Apoio	Observações

Benefícios Fiscais:

O beneficiário deve selecionar o campo ajustado. No caso de a resposta ser "sim", deverá *fazer um upload no n.º 6, da Documentação a apresentar, na Página 29 -Documentos a Submeter.*

Benefícios Fiscais	
O presente projeto de investimento apresentou ou pretende apresentar candidatura a benefícios fiscais?	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Caso tenha respondido "sim" na questão anterior, já submeteu a candidatura a benefícios fiscais?	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não

- O presente projeto de investimento apresentou ou pretende apresentar candidatura a benefícios fiscais ([Decreto-Lei n.º 162/2014, de 31 de outubro](#) e [Portaria n.º 94/2015, de 27 de março](#)).

Página 27 - Majorações

Majoração de Empreendedorismo Jovem
Majoração de Empreendedorismo Feminino

Detém participação igual ou superior a 50%:

Direta

Indireta

Forma de Participação Indireta

Sócios com Funções Executivas

NIF	Nome	Particip. %	Género	Idade	Cargo

Compromete(m)-se a manter as funções executivas / a participação igual ou superior a 50% durante, pelo menos, dois anos após a conclusão do projeto.

Nesta página o beneficiário deverá enquadrar-se, se pretender usufruir, no âmbito da Majoração de “Empreendedorismo Jovem” e de “Empreendedorismo Feminino” indicando a qual concorre e preenchendo os elementos solicitados no quadro seguinte, que contribuem para a caracterização dos elementos executivos do beneficiário e consequente atribuição da majoração pretendida.

O preenchimento do quadro permitirá que o beneficiário se candidate a beneficiar da majoração «Empreendedorismo feminino», devendo com a resposta às questões colocadas se a empreendedora ou o conjunto das empreendedoras, cumprem uma das seguintes condições:

- i) Deter, direta ou indiretamente, uma participação no capital social igual ou superior a 50% e manter essa participação durante pelo menos dois anos após a conclusão do projeto;
- ii) Desempenhar funções executivas na empresa e mantê-las durante pelo menos dois anos após a conclusão do projeto;

Para beneficiar da majoração «Empreendedorismo jovem», deverá identificar no quadro se o presente projeto tem jovem(ns) participantes, com idade compreendida entre os 18 e os 35 anos e no conjunto cumpram uma das seguintes condições:

- i) Deter, direta ou indiretamente, uma participação no capital social igual ou superior a 50% e manter essa participação durante pelo menos dois anos após a conclusão do projeto;
- ii) Desempenhar funções executivas na empresa e mantê-las durante pelo menos dois anos após a conclusão do projeto.

A atribuição da majoração é decidida em sede de análise e decisão do projeto.

Página 28 - Indicadores

A empresa tem ou espera a vir ter no pós-projeto algum tipo de certificação?

O beneficiário deve quantificar ou responder afirmativamente ou negativamente aos indicadores gerais mencionados, sendo que:

- No campo pré-projeto, deverá considerar a situação geral da empresa no ano pré-projeto, relativamente a cada um dos indicadores;
- No campo pós-projeto, deverá ser apresentada a situação prevista para a empresa no ano pós-projeto, **tendo em consideração os resultados obtidos através da implementação do projeto.**
- No campo “Outra. Qual?” devem ser identificadas as certificações, existentes ou a existir pós-projeto, que não se encontrem designadas na lista de 25 certificações.

A empresa tem ou espera vir a ter no pós projeto algum tipo de certificação? Se sim, identifique quais:

Nº	Tipo de certificação	Pré-Projeto	Pós-Projeto
1	Qualidade - ISO 9001		
2	Qualidade - IQNet 9004		
3	Qualidade - ISO TS 16949		
4	Qualidade - ISO 13485		
5	Qualidade - IRIS		
6	Ambiente e Sustentabilidade - ISO 14001		
7	Ambiente e Sustentabilidade - CELE		
8	Ambiente e Sustentabilidade - EcoDesign - Norma UNE 150301		
9	Ambiente e Sustentabilidade - SGSPAG		
10	Ambiente e Sustentabilidade - Eco-Hotel		
11	Ambiente e Sustentabilidade - EMAS		
12	Ambiente e Sustentabilidade - NP 4406		
13	Ambiente e Sustentabilidade - Certificação FSC		
14	Segurança e Saúde no Trabalho - OHSAS 18001 / NP 4397		
15	Segurança Alimentar - ISO 22000:2005		
16	Segurança Alimentar - Codex Alimentarius		
17	Segurança Alimentar - APCER 3002		
18	Segurança Alimentar - BRC/IFS		
19	Responsabilidade Social - SA 8000		
20	Responsabilidade Social - NP 4469-1		
21	TIC - ISO/IEC 27001		
22	TIC - ISO/IEC 20000-1		
23	TIC - QWEB		
24	IDI - NP 4457		
25	Recursos Humanos - NP 4427		
26	Outra. Qual?		

Indicadores de I&DT

O beneficiário deve referir o valor total das despesas de I&DT quer em termos históricos quer no ano de conclusão do projeto.

Caso não tenha efetuado despesas nesta componente terá de preencher os respetivos campos com "zero".

Indicadores de I&DT				
Indicador	2016	2017	2018	No Ano de Conclusão do Projeto
Total das despesas de I&D				

Fundamentação dos indicadores

Pretende-se, neste quadro, a justificação dos valores constantes dos dois quadros anteriores.

Fundamentação dos Indicadores
1000/1000

Página 29 - Documentos a Submeter

O beneficiário, deve sinalizar o quadrado respeitante à tomada de conhecimento, que surge no primeiro campo.

	<p>Caso seja necessário submeter informação suplementar e se esta for constituída por mais do que um documento, então esta deverá ser agrupada num único ficheiro a submeter.</p> <p>Se não for respeitado este procedimento, cada nova submissão substituirá o ficheiro anterior.</p> <p>Ver F- Processo para upload de documentos (Instruções para uma correta utilização do Formulário)</p>
---	--

Nesta página do formulário, deverá fazer um upload da documentação de suporte (agrupada num único ficheiro), sempre que aparecer sinalizado, o respetivo campo, com uma bola vermelha.

Caso não junte a documentação, nos campos sinalizados com bola vermelha, a candidatura não pode ser submetida.

Matriz de apresentação de documentos

Doc.	Obrigatoriedade (Sim/Upload)
1. Para o cumprimento do definido na alínea e) do n.º 1 do artigo 26 do RECI, deverá, sempre que legalmente exigido, apresentar o parecer de aprovação do projeto de arquitetura por parte da Câmara Municipal ou cópia da comunicação prévia apresentada na Câmara Municipal, bem como os pareceres legalmente exigíveis associados a ambos os procedimentos.	<ul style="list-style-type: none"> • Para Projetos no setor do Turismo • Para Projetos de qualquer setor caso hajam contratos de compra/arrendamento ou outros. • Para Projetos de qualquer setor caso tenham parecer de aprovação do projeto de arquitetura por parte da Câmara Municipal ou cópia da comunicação prévia apresentada na Câmara Municipal.
2. Apresentar o documento que legitima a empresa a executar o investimento e explorar o empreendimento/ estabelecimento/ animação (exemplo: contrato de compra e venda, contrato de arrendamento, contrato de comodato...).	
3. Apresentar o estudo de viabilidade económico-financeira que suporta os dados constantes das Demonstrações de Resultados e Balanços Previsionais.	<ul style="list-style-type: none"> • Para Projetos no setor do Turismo.
4. Caso aplicável à presente candidatura, e para aferir o rácio de autonomia financeira, conforme previsto no n.º 4 do Anexo C do RECI, apresentar o balanço intercalar certificado por um ROC, não sendo admitido exame simplificado.	
5. Anexar a Memória Descritiva do projeto (só para Turismo)	<ul style="list-style-type: none"> • Para Projetos no setor do Turismo
6. Caso aplicável, anexar o comprovativo da formalização da candidatura a benefícios fiscais, bem como o respetivo formulário.	<ul style="list-style-type: none"> • Caso tenha submetido candidatura a benefícios fiscais.
7. Caso aplicável, anexar a orçamentos dos trabalhos de construção civil/empreitada que sustentam a candidatura associados às despesas de Construção de Edifícios.	<ul style="list-style-type: none"> • Para Projetos com trabalhos de construção civil/empreitada.
8. Caso aplicável, anexar a minuta de contrato associada à aquisição de Transferência de Tecnologia.	<ul style="list-style-type: none"> • Para Projetos com Transferência de Tecnologia.
9. Caso aplicável (havendo financiamento com recurso a Capitais Próprios/Suprimentos), anexar Ata de Assembleia Geral ou da gerência com compromisso de realização dos montantes necessários e previstos no mapa de financiamento.	<ul style="list-style-type: none"> • Para Projetos financiados com recurso a Capitais Próprios/Suprimentos.
10. Caso tenha algum(ns) empréstimo(s) bancário já aprovado(s) para o projeto, deve submeter a(s) respetiva(s) aprovação(ões) do(s) banco(s)	<ul style="list-style-type: none"> • Para Projetos financiados com recurso a Empréstimos Bancários e já com financiamento aprovado.

DOCUMENTAÇÃO A APRESENTAR



Tomei conhecimento e declaro estar em condições de enviar os elementos assinalados via upload

Deverá submeter os documentos abaixo indicados quando aplicável.

Atenção:

Caso seja necessário submeter informação suplementar e se esta for constituída por mais do que um documento, então esta deverá ser agrupada num único ficheiro a submeter.

Se não for respeitado este procedimento, cada nova submissão substituirá o ficheiro anterior.

	Aplicável	Ficheiro
<p>1 - Para o cumprimento do definido na alínea e) do n.º 1 do artigo 26 do RECI, deverá, sempre que legalmente exigido, apresentar o parecer de aprovação do projeto de arquitetura por parte da Câmara Municipal ou cópia da comunicação prévia apresentada na Câmara Municipal, bem como os pareceres legalmente exigíveis associados a ambos os procedimentos</p> <p style="text-align: right;">anexo_Formul_TESTE.docx</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<p>2 - Apresentar o documento que legitima a empresa a executar o investimento e explorar o empreendimento/estabelecimento/ animação (exemplo: contrato de compra e venda, contrato de arrendamento, contrato de comodato...).</p> <p style="text-align: right;">anexo_Formul_TESTE.docx</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<p>3 - Apresentar o estudo de viabilidade económico-financeira que suporta os dados constantes das Demonstrações de Resultados e Balanços Previsionais.</p>	<input type="checkbox"/>	
<p>4 - Caso aplicável à presente candidatura, e para aferir o rácio de autonomia financeira, conforme previsto no n.º 4 do Anexo C do RECI, apresentar o balanço intercalar certificado por um ROC, não sendo admitido exame simplificado.</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<p>5 - Anexar a Memória Descritiva do projeto (só para Turismo)</p>	<input type="checkbox"/>	
<p>6 - Caso aplicável, anexar o comprovativo da formalização da candidatura a benefícios fiscais, bem como o respetivo formulário</p>	<input type="checkbox"/>	
<p>7 - Caso aplicável, anexar a orçamentos dos trabalhos de construção civil/empreitada que sustentam a candidatura associados às despesas de Construção de Edifícios</p>	<input type="checkbox"/>	
<p>8 - Caso aplicável, anexar a minuta de contrato associada à aquisição de Transferência de Tecnologia</p>	<input type="checkbox"/>	
<p>9 - Caso aplicável (havendo financiamento com recurso a Capitais Próprios/ Suprimentos), anexar Ata de Assembleia Geral ou da gerência com o compromisso de realização dos montantes necessários e previstos no mapa de financiamento</p>	<input type="checkbox"/>	
<p>10 - Caso tenha algum(ns) empréstimo(s) bancário já aprovado(s) para o projeto, deve submeter a(s) respetiva(s) aprovação(ões) do(s) banco(s)</p>	<input type="checkbox"/>	

Observações

