

# COMPETE 2020

## Quadro de Avaliação e Responsabilização - 2021

**REPÚBLICA  
PORTUGUESA**GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO  
ADJUNTO E DA ECONOMIA**GABINETE DE ESTRATÉGIA E ESTUDOS**

GEE / E / 0243 2020

28 / 12 / 2020

Exma. Senhora  
Diretora do Gabinete de Estratégia e Estudos  
Doutora Joana Almodovar  
Rua da Prata, n.º 8  
1149-057 Lisboa**SUA REFERÊNCIA****SUA COMUNICAÇÃO DE****NOSSA REFERÊNCIA****E: 14038***(ver canto superior direito)***ASSUNTO:** SIADAP 1 - Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR) de 2021 da Autoridade de Gestão do Programa Operacional Temático Competitividade e Internacionalização (POCI)/COMPETE 2020*Exma Joana,*

Encarrega-me S. Exa. o Secretário de Estado Adjunto e da Economia de devolver a V. Exa. o ofício com a referência GEE/DPA/OF/497/2020, de 11.12.2020, sobre o assunto em epígrafe, sobre o qual exarou o seu despacho de autorização n.º 58/XXII/SEAEc/2020.

Com os melhores cumprimentos,

O Chefe do Gabinete

*Eduardo Augusto*

Eduardo Augusto

Anexo: o mencionado

.../AB

**Ministério da Economia e da Transição Digital**

**Serviço: Autoridade de Gestão do Programa Operacional Temático Competitividade e Internacionalização - COMPETE 2020**

**MISSÃO:** Assegurar as condições adequadas, ao nível das competências, das práticas e da articulação institucional, para uma seleção de candidaturas orientada para a criação e agregação de valor a produtos e serviços inovadores e para a promoção da coesão e da integração territorial

**VISÃO:** Ser instituição de referência na concessão de incentivos à promoção da competitividade e da internacionalização, promovendo a consolidação das vantagens competitivas

**Objectivos Estratégicos**

**OE1:** Garantir o cumprimento do Acordo de Parceria e do Programa Operacional no que concerne aos objetivos fixados para a melhoria da competitividade e internacionalização;

**OE2:** Assegurar uma parceria estratégica com as AG Regionais e os Organismos Intermédios com vista a uma execução articulada e eficiente do Programa;

**OE3:** Dotar a AG da estrutura, das competências e das práticas mais qualificadas para o cumprimento da sua Missão;

**Objectivos Operacionais**

**Eficácia** Ponderação 25,00%

**O1. Promover a articulação com AG PO Regionais e os OI, no âmbito da Rede de SI (OE2)** Peso 35%

INDICADORES	2019	2020 E	META 2021	Tolerância	Valor crítico	PESO	Monitorização (30 de junho)	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind 1. Iniciativas de Coordenação da Rede de SI com OIs e/ou AG PO regionais (nº)	11	10	10	1	12	35%				
Ind 2. Grau de cumprimento da Meta de Pagamentos fixada pela CICI/CECI para a Rede de SI, no âmbito do C2020 (%)	106%	100%	100%	5%	110%	65%				

**O2. Reforçar a eficácia e efetividade dos instrumentos de estímulo à competitividade e internacionalização** Peso 65%

INDICADORES	2019	2020 E	META 2021	Tolerância	Valor crítico	PESO	Monitorização (30 de junho)	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind 3. Grau de cumprimento da Meta Anual de Execução, fixada pela CICI/CECI, para o C2020 (%)	83%	100%	100%	5%	110%	70%				
Ind 4. Grau de eficácia dos Pedidos de Certificação de Despesa, junto da Autoridade de Certificação - Despesa Certificada sobre Despesa Apresentada para Certificação (%)	100%	80%	80%	10%	92,5%	30%				

**Eficiência** Ponderação 30,00%

**O3. Promover a desburocratização e a relevância da informação produzida** Peso 70%

INDICADORES	2019	2020 E	META 2021	Tolerância	Valor crítico	PESO	Monitorização (30 de junho)	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind 5. Número de iniciativas de simplificação / automatização / transformação digital, que visem eficácia de aplicação do C2020 (nº)	3	2	2	1	4	30%				
Ind 6. Número (novas) tipologias de operações abrangido pelas funcionalidades desenvolvidas no âmbito da Medida Simplex "COMPETE 2020 + Simples: Assinatura Digital" de 2018 (nº)	-	2	3	1	6	70%				

**O4. Minimizar o erro e o risco de ocorrência de fraude no C2020** Peso 30%

INDICADORES	2019	2020 E	META 2021	Tolerância	Valor crítico	PESO	Monitorização (30 de junho)	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind 7. Erro do Programa medido através do resultado da auditoria de operações (Despesa Irregular/Despesa Controlada x 100) (%)	4,0%	2,0%	2,0%	0,1%	1,8%	55%				
Ind 8. Grau de tempestividade na implementação dos controlos adicionais identificados no Relatório de Avaliação do Risco de Fraude no ano transacto (semanas)	não atingido	42	52	4	42	45%				

**Qualidade** Ponderação 45,00%

**O5. Assegurar o reporte tempestivo da informação e melhoria da comunicação C2020** Peso 30%

INDICADORES	2019	2020 E	META 2021	Tolerância	Valor crítico	PESO	Monitorização (30 de junho)	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind 9. Grau de cumprimento das metas de envio dos Pontos de Situação, no prazo definido (%)	83%	80%	80%	10%	95%	20%				
Ind 10. Grau de tempestividade na elaboração de Estudo Notoriedade da Marca e Avaliação da Satisfação das Empresas e demais Beneficiárias com função comunicação do COMPETE 2020 (semanas)	-	48	46	6	38	55%				
Ind 11. Peças editoriais produzidas (nº)	195	200	200	10	250	25%				

**O6. Reforçar as competências e promover uma cultura de conciliação profissional, pessoal e familiar, no capital humano do C2020** Peso 70%

INDICADORES	2019	2020 E	META 2021	Tolerância	Valor crítico	PESO	Monitorização (30 de junho)	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind 12. Grau de abrangência das ações de formação/capacitação dos colaboradores da AG (%)	97%	70%	70%	10%	85%	10%				
Ind 13. Grau de sucesso na obtenção de parecer favorável à solicitação de jornada contínua pelos Colaboradores da AG (%)	133%	80%	80%	10%	95%	45%				
Ind 14. Grau de cobertura dos Serviços de medicina no trabalho dos Colaboradores da AG (%)	-	90%	90%	5%	97%	45%				

**Objectivos Relevantes: 2,3,5,6**

JUSTIFICAÇÃO DO VALOR CRÍTICO
IND 1 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 2 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 3 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 4 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 5 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 6 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 7 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 8 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 9 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 10 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 11 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 12 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 13 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 14 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar

Fórmula de calculo	Fonte de Verificação
IND 1	Pasta do Projecto (Contagem do nº Iniciativas)
IND 2	SGO / SI FSE (Total de pagamentos efectuados no ano a que respeita o objetivo / Meta de pagamentos definida para o ano a que respeita o objetivo x 100)
IND 3	SGO / SI FSE (Total de execução do ano a que respeita o objetivo / Meta de execução definida para o ano a que respeita o objetivo x 100)
IND 4	SGO / SI FSE (Despesa Certificada / Despesa Apresentada para Certificação x 100)
IND 5	Pasta do Projecto (Contagem do numero de novas funcionalidades desenvolvidas)
IND 6	Pasta do Projecto (Contagem de novas tipologias de operações onde foram aplicadas as funcionalidades)
IND 7	SGO / SI FSE (Despesa Irregular / Despesa Controlada x 100)
IND 8	SGO / SI FSE (Contagem de n.º de semanas)
IND 9	Pasta do Projecto (N.º de pontos de situação enviados dentro do prazo / N.º total de pontos de situação enviados no ano a que respeita o objetivo X 100)
IND 10	Pasta do Projecto (Contagem do n.º de semanas)
IND 11	Site - Menu Noticias (Contagem de n.º de peças)
IND 12	Pasta do Projecto (N.º de trabalhadores que frequentaram uma ou mais ações de formação/N.º total de trabalhadores no ano a que respeita o objetivo X 100)
IND 13	Processo de Recursos Humanos, relativo às solicitações de jornadas contínuas (N.º de decisões favoráveis / N.º de pedidos X 100)
IND 14	Processo de Recursos Humanos, relativo à Medicina no Trabalho (N.º de trabalhadores que beneficiaram de Medicina no trabalho / N.º total de trabalhadores no ano a que respeita o objetivo X 100)

Recursos Humanos						
DESIGNAÇÃO	PONTUAÇÃO (*)	N.º EFECTIVOS PLANEADOS (Mapa de Pessoal)	PONTOS PLANEADOS	PONTOS EXECUTADOS 30 Junho/31 Dezembro	N.º EFETIVOS 30 junho/31dezembro (Balanço Social)	DESVIO/ Pontos
Dirigentes - Direcção Superior	9,3	3	27,9			-27,90
Dirigentes - Direcção intermédia e chefes de equipa	5,5	13	71,5			-71,50
Técnico Superior - (inclui especialistas de informática)	7,4	58	429,2			-429,20
Coordenador Técnico - (inclui chefes de secção)		-	-			0,00
Assistente Técnico - (inclui técnicos de informática)	2,1	10	21,0			-21,00
Assistente operacional	1,0	2	2,0			-2,00
<b>Total</b>		<b>86</b>	<b>551,60</b>			<b>-551,60</b>

(\*) DL 10-B/2020, 20 de março

Recursos Financeiros							Unidade: euros	
DESIGNAÇÃO	PLANEADOS	AJUSTADOS	EXECUTADOS (30 jun 2021)	EXECUTADOS (31 dez 2021)	DESVIO			
<b>Orçamento de funcionamento (OF)</b>	<b>6 699 681</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Despesas c/Pessoal	3 744 197						0	
Aquisições de Bens e Serviços	2 272 995						0	
Transferências correntes							0	
Outras despesas correntes	682 489						0	
.....							0	
<b>Orçamento de Investimento (OI)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
PIDDAC								
.....								
<b>Outros</b>								
<b>TOTAL (OF+OI+Outros)</b>	<b>6 699 681</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Parâmetros			AVALIAÇÃO FINAL
Eficácia (L23)	Eficiência (L37)	Qualidade (L47)	
25,00%	30,00%	45,00%	100%

JUSTIFICAÇÃO DOS DESVIOS	
Ind 1	
Ind 2	
Ind 3	
Ind 4	
Ind 5	
Ind 6	
Ind 7	
Ind 8	
Ind 9	
Ind 10	
Ind 11	
Ind 12	
Ind 13	
Ind 14	
.....	

RELAÇÃO entre OBJETIVOS ESTRATÉGICOS e OBJETIVOS OPERACIONAIS						
	Obj Op 1	Obj Op 2	Obj Op 3	Obj Op 4	Obj Op 5	Obj Op 6
Objetivo Estratégico 1	X	X	X	X	X	
Objetivo Estratégico 2	X	X				
Objetivo Estratégico 3						X



REPÚBLICA  
PORTUGUESA

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO  
ADJUNTO E DA ECONOMIA

GABINETE DE ESTRATÉGIA E ESTUDOS

GEE / E / 0243 2020

28 / 12 / 2020

Exma. Senhora  
Diretora do Gabinete de Estratégia e Estudos  
Doutora Joana Almodovar  
Rua da Prata, n.º 8  
1149-057 Lisboa

SUA REFERÊNCIA

SUA COMUNICAÇÃO DE

NOSSA REFERÊNCIA

E: 14038

(ver canto superior direito)

ASSUNTO: SIADAP 1 - Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR) de 2021 da Autoridade de Gestão do Programa Operacional Temático Competitividade e Internacionalização (POCI)/COMPETE 2020

*Exma Joana,*

Encarrega-me S. Exa. o Secretário de Estado Adjunto e da Economia de devolver a V. Exa. o ofício com a referência GEE/DPA/OF/497/2020, de 11.12.2020, sobre o assunto em epígrafe, sobre o qual exarou o seu despacho de autorização n.º 58/XXII/SEAEc/2020.

Com os melhores cumprimentos,

O Chefe do Gabinete

*Eduardo Augusto*

Eduardo Augusto

Anexo: o mencionado

.../AB

GABINETE DE ESTRATÉGIA E ESTUDOS

GEE/S/110/2020  
15, 12, 2020

Exmo. Senhor  
Dr. Eduardo Augusto  
Chefe do Gabinete do  
Secretário de Estado Adjunto e da Economia  
Rua da Horta Seca  
1200-221 Lisboa

E-mail: apoio.metd@metd.gov.pt

S/ Referência	S/ Comunicação	Data	N/ Referência
		11/12/2020	GEE/DPA/OF/497/2020

**Assunto:** SIADAP 1 - Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR) de 2021 da Autoridade de Gestão do Programa Operacional Temático Competitividade e Internacionalização (POCI) /COMPETE2020.

Junto se envia para apreciação de Sua Excelência o Secretário de Estado Adjunto e da Economia, o Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR) para 2021 do COMPETE2020, devidamente validado por este Gabinete, segundo os elementos e critérios de validação em anexo.

Mais informamos que, de acordo com o disposto no n.º 3, do artigo 81º da Lei do SIADAP, até 15 de dezembro de cada ano, os membros do Governo aprovam os objetivos anuais de cada serviço tutelado.

Com os meus melhores cumprimentos,

A Diretora

Joana  
Taveira  
Almodovar  
Joana Almodovar

Digitally signed by Joana  
Taveira Almodovar  
DN: cn=PT, title=Diretora,  
o=Gabinete de Estratégia e  
Estudos, cm=Joana Taveira  
Almodovar  
Date: 2020.12.15 15:39:09Z

Anexo 1 - Grelha de Validação do QUAR

Grelha de Validação do QUAR 2021				
Elemento	Fundamentação: Lei do SORCAP - Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro	Fundamentação: Outros Documentos	Critérios de validação	Limites de validação
Objetivos Operacionais Expressam os resultados pretendidos na produção de bens e/ou na prestação de serviços (alínea c) do n.º 1 do artigo 10º)	n.º 1 do artigo 11º	Ponto 3 do documento - Construção do QUAR - Linhas de Orientação (CCAS - Conselho Coordenador de Avaliação de Serviços)	N.º de objetivos	O serviço é obrigado a apresentar um mínimo de 3 objetivos fixados anualmente um de eficácia, um de eficiência e um de qualidade. Não está definido um limite máximo mas é aconselhável que não se deve exceder a formulação de 5 objetivos em cada serviço. No caso de grandes serviços, este critério poderá ser ajustado.
		Classificação correta no parâmetro		
		Específico/Não Binários	Permitir três níveis de graduação, superior, atingiu e não atingiu	
		Preziosos	Conter um verbo de ação (não traduzir atividades, iniciativas ou projectos)	
		Claros	Linguagem clara e simples, sem ambiguidades	
Indicadores de desempenho (**) Métricas associadas ao objetivo (alínea d) do n.º 1 do artigo 10º)	n.º 2 do artigo 12º	Ponto 4 do documento - Avaliação dos Serviços - Linhas de Orientação Gerais (Março de 2016)	Mediáveis	Representam uma grandeza, um número, um cálculo (N ou taxa)
			Particulares	Relação direta com os resultados que se pretendem medir
			Credíveis	Correta identificação da unidade de medida (dólos/m e métricas preziosas) com fontes de informação fidedignas
			Facilidade de recolha e níveis	Dados fáceis de calcular com base em fontes de informação fidedignas e custo aceitável
			Claros	Informação clara e precisa, facilmente comunicável e compreensível
			Comparabilidade	Permitir a apreciação dos resultados em confronto com um referencial, de modo a que seja possível estabelecer relações, por exemplo, no tempo
			Mecanismos de operacionalização	Definidos corretamente para permitir apurar três níveis de graduação: superior, atingiu e não atingiu
			Meta (ambiciosas mas esquivel)	
			Valor crítica	
			Pesos e/ou Ponderações	alínea a) do n.º 4 do artigo 11º
Na parâmetro	A soma dos pesos dos objetivos deve ser igual a 100%, se houver mais que 1 objetivo por parâmetro. Se só houver 1 objetivo, o seu peso terá de ser igual a 100%.			
Na objetivo	A soma dos pesos dos indicadores deve ser igual a 100%, se houver mais que 1 indicador por objetivo. Se só houver 1 indicador, o seu peso terá de ser igual a 100%.			
Fontes de Verificação	alínea a) do n.º 4 do artigo 11º		Identificação das fontes de verificação dos indicadores	
Objetivos Relevantes		Ponto 4 do documento - Avaliação dos Serviços - Linhas de Orientação Gerais (Março de 2016)	Relevância	Conforme prioridades de gestão interna
Recursos Humanos	alínea b) do n.º 1 do artigo 8º		R.H. Tabela corretamente preenchida	
Recursos Financeiros	alínea b) do n.º 1 do artigo 8º		R.F. Tabela corretamente preenchida	
Promoção da Igualdade de Género		Plano de Ação para a Igualdade de ME e RCM n.º 103/2013	Linguagem inclusiva	
Proposta de LOE 2021 - art.º 25.º		"Art.º 25.º Objetivos comuns de gestão dos serviços públicos 1 - Os serviços públicos (incorrem no respetivo QUAR para 2021: a) Objetivos de boa gestão dos trabalhadores, designadamente na dimensão da segurança e da saúde no trabalho, da conciliação da vida profissional com a vida pessoal e familiar e da motivação; b) As medidas previstas no programa «SIMPLEX» cuja responsabilidade de desenvolvimento e implementação lhes esteja atribuída; c) A avaliação pelas ciências, em particular nos serviços que tenham intervenção pública ou prestem serviço direto a cidadãos e empresas. 2 - Os objetivos referidos no número anterior são considerados os mais relevantes para efeitos do disposto no artigo 18.º da Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro, na sua redação atual, devendo o respetivo serviço garantir que o conjunto das mesmas tem um peso relativo no QUAR igual ou superior a 50%. 3 - Para favorecer a conciliação da vida profissional com a vida pessoal e familiar e prevenir o absentismo, os dirigentes dos serviços públicos devem utilizar todos os instrumentos legais que permitam abordar as necessidades diferenciadas manifestadas pelos seus trabalhadores, nomeadamente regimes de prestação de trabalho e modalidades de horário."		Considerar Objetivos no QUAR 2021 operacionalizando o artigo 25.º da Proposta de Lei do OE 2021
Programa Simples		Programa Simples +	Medidas inscritas no Programa	



QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO - 2021

Aprovado pelo Sr. Secretário de Estado Adjunto e da Economia em 17/11/2020

João Correia Neves  
 Secretário de Estado Adjunto e da Economia

Data: 2020-11-19 Versão: Inicial

Ministério da Economia e da Transição Digital

Serviço: Autoridade de Gestão do Programa Operacional Temático Competitividade e Internacionalização - COMPETE 2020

**MISSÃO:** Assegurar as condições adequadas ao nível das competências das práticas e da articulação institucional, para uma seleção de candidaturas orientada para a criação e agregação de valor a produtos e serviços inovadores e para a promoção da coesão e da integração territorial  
**VISÃO:** Ser instituição de referência na concessão de incentivos à promoção da competitividade e da internacionalização promovendo a consolidação das vantagens competitivas

Objectivos Estratégicos

- OE1: Garantir o cumprimento do Acordo de Parceria e do Programa Operacional no que concerne aos objetivos fixados para a melhoria da competitividade e internacionalização;
- OE2: Assegurar uma parceria estratégica com as AG Regionais e os Organismos Intermediários com vista a uma execução articulada e eficiente do Programa;
- OE3: Dotar a AG da estrutura, das competências e das práticas mais qualificadas para o cumprimento da sua Missão;

Objectivos Operacionais

Eficácia											Ponderação	25,00%
O1 Promover a articulação com AG PO Regionais e os OI, no âmbito da Rede de SI (OE2)											Peso	35%
INDICADORES	2019	2020 E	META 2021	Tolerância	Valor crítico	PESO	2020 (100%)	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO		
Ind 1. Iniciativas de Coordenação da Rede de SI com OIs e/ou AG PO regionais (nº)			10	1	12	35%						
Ind 2. Grau de cumprimento da Meta de Pagamentos fixada pela CIC/CECI para a Rede de SI, no âmbito do C2020 (%)	106%	100%	100%	5%	110%	65%						
O2 Reforçar a eficácia e efetividade dos instrumentos de estímulo à competitividade e internacionalização											Peso	65%
INDICADORES	2019	2020 E	META 2021	Tolerância	Valor crítico	PESO	2020 (100%)	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO		
Ind 3. Grau de cumprimento da Meta Anual de Execução fixada pela CIC/ para o C2020 (%)			100%	5%	110%	70%						
Ind 4. Grau de eficácia dos Pedidos de Certificação de Despesa junto da Autoridade de Certificação - Despesa Certificada sobre Despesa Apresentada para Certificação (%)		80%	80%	10%	92,5%	30%						
Eficiência											Ponderação	30,00%
O3 Promover a desburocratização e a relevância da informação produzida											Peso	70%
INDICADORES	2019	2020 E	META 2021	Tolerância	Valor crítico	PESO	2020 (100%)	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO		
Ind 5. Número de iniciativas de simplificação / automatização / transformação digital que visem eficácia de aplicação do C2020 (nº)	3	2	2	1	4	30%						
Ind 6. Número (novas) tipologias de operações abrangido pelas funcionalidades desenvolvidas no âmbito da Medida Simplex "COMPETE 2020 - Simplex. Assinatura Digital" de 2018 (nº)	-	2	3	1	6	70%						
O4 Minimizar o erro e o risco de ocorrência de fraude no C2020											Peso	30%
INDICADORES	2019	2020 E	META 2021	Tolerância	Valor crítico	PESO	2020 (100%)	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO		
Ind 7. Erro do Programa medido através do resultado da auditoria de operações (Despesa Irregular/Despesa Controlada x 100) (%)	4,0%	2,0%	2,0%	0,1%	1,8%	55%						
Ind 8. Grau de tempestividade na implementação dos controlos adicionais identificados no Relatório de Avaliação do Risco de Fraude no ano transacto (semanas)	não atingido	42	52	4	42	45%						
Qualidade											Ponderação	45,00%
O5 Assegurar o reporte tempestivo da informação e melhoria da comunicação C2020											Peso	30%
INDICADORES	2019	2020 E	META 2021	Tolerância	Valor crítico	PESO	2020 (100%)	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO		
Ind 9. Grau de cumprimento das metas na envio dos Pontos de Situação prazo definido (%)	83%	80%	80%	10%	95%	20%						
Ind 10. Grau de tempestividade na elaboração de Estudo Notoneidade da Avaliação da Satisfação das Empresas e Temáticas Beneficiárias com função comunicação do COMPETE 2020 (semanas)	-	48	46	6	38	55%						
Ind 11. Peças editoriais produzidas (nº)	195	200	200	10	250	25%						

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO - 2021



06. Reforçar as competências e promover uma cultura de conciliação profissional, pessoal e familiar, no capital humano do C2020										Peso	70%
INDICADORES	2019	2020	META 2021	Tolerância	Valor crítico	PESO	Monitorização (70 de 100)	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CERTIFICAÇÃO	
Ind 12 - Grau de abrangência das ações de formação/adaptação dos colaboradores da AG (%)	97%	70%	70%	10%	85%	10%					
Ind 13 - Grau de sucesso na obtenção de parecer favorável à solicitação de jornada contínua pelos Colaboradores da AG (%)	133%	80%	80%	10%	95%	45%					
Ind 14 - Grau de cobertura dos Serviços de medicina no trabalho dos Colaboradores da AG (%)	-	90%	90%	5%	97%	45%					

Objectivos Relevantes: 2,3,5,6

**JUSTIFICAÇÃO DO VALOR CRÍTICO**

- IND 1 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
- IND 2 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
- IND 3 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
- IND 4 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
- IND 5 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
- IND 6 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
- IND 7 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
- IND 8 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
- IND 9 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
- IND 10 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
- IND 11 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
- IND 12 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
- IND 13 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
- IND 14 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar

Fórmula de calculo	Fonte de Verificação
IND 1	Pasta do Projecto (Contagem do n.º Iniciações)
IND 2	SGO / SI FSE (Total de pagamentos efectuados no ano a que respeita o objetivo / Meta de pagamentos definida para o ano a que respeita o objetivo x 100)
IND 3	SGO / SI FSE (Total de execução do ano a que respeita o objetivo / Meta de execução definida para o ano a que respeita o objetivo x 100)
IND 4	SGO / SI FSE (Despesa Certificada / Despesa Apresentada para Certificação x 100)
IND 5	Pasta do Projecto (Contagem do numero de novas funcionalidades desenvolvidas)
IND 6	Pasta do Projecto (Contagem de novas tipologias de operações onde foram aplicadas as funcionalidades)
IND 7	SGO / SI FSE (Despesa Irregular / Despesa Controlada x 100)
IND 8	SGO / SI FSE (Contagem de n.º de semanas)
IND 9	Pasta do Projecto (N.º de pontos de situação enviados dentro do prazo / N.º total de pontos de situação enviados no ano a que respeita o objetivo X 100)
IND 10	Pasta do Projecto (Contagem do n.º de semanas)
IND 11	Site - Menu Noticias (Contagem de n.º de peças)
IND 12	Pasta do Projecto (N.º de trabalhadores que frequentaram uma ou mais ações de formação/N.º total de trabalhadores no ano a que respeita o objetivo X 100)
IND 13	Processo de Recursos Humanos, relativo às solicitações de jornadas contínuas (N.º de decisões favoráveis / N.º de pedidos X 100)
IND 14	Processo de Recursos Humanos, relativo à Medicina no Trabalho (N.º de trabalhadores que beneficiaram de Medicina no trabalho / N.º total de trabalhadores no ano a que respeita o objetivo X 100)

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO - 2021



Recursos Humanos						
DESIGNAÇÃO	PONTUAÇÃO (7)	N.º EFECTIVOS PLANEADOS (base de Pessoal)	PONTOS PLANEADOS	PONTOS EXECUTADOS (30 Junho/31 Dezembro)		
Directores - Direcção Superior	9,3	3	27,9			27,90
Directores - Direcção intermédia e chefes de equipa	5,5	13	71,5			71,50
Técnicos Superiores (incluindo especialistas de informática)	7,4	58	429,2			429,20
Categoriação Técnica - (incluindo chefes de equipa)						(0)
Apoio Técnico - (incluindo técnicos de informática)	2,1	10	21,0			21,00
Apoio operacional	1,0	2	2,0			2,00
<b>Total</b>		<b>86</b>	<b>551,60</b>			<b>551,60</b>

13 de Novembro de 2021

Recursos Financeiros						
Unidade: euros						
DESIGNAÇÃO	PLANEADOS	AJUSTADOS	EXECUTADOS (30 jun 2021)	EXECUTADOS (31 dez 2021)	DESVIO	
Orçamento de funcionamento (OF)	6.699.681	0	0	0	0	0
Despesas pessoais	3.744.197					0
Aquisições de Bens e Serviços	2.272.995					0
Transferências correntes						0
Outras despesas correntes	682.489					0
Orçamento de Investimento (OI)	0	0	0	0	0	0
PIDDAC						
Outros						
<b>TOTAL (OF+OI+Outros)</b>	<b>6.699.681</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Parâmetros			AVALIAÇÃO FINAL
Eficácia (L23)	Eficiência (L37)	Qualidade (L47)	

JUSTIFICAÇÃO DOS DESVIOS	
Ind 1	
.....	

RELAÇÃO entre OBJETIVOS ESTRATÉGICOS e OBJETIVOS OPERACIONAIS						
	Obj Op 1	Obj Op 2	Obj Op 3	Obj Op 4	Obj Op 5	Obj Op 6
Objetivo Estratégico 1	X	X	X	X	X	
Objetivo Estratégico 2	X	X				
Objetivo Estratégico 3						X