

# COMPETE 2020

## Quadro de Avaliação e Responsabilização - 2022



REPÚBLICA  
PORTUGUESA

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO  
ADJUNTO E DA ECONOMIA

COMPETE 2020 23 03 22 0068

**C/Conhecimento:**

Exmo. Senhor  
Presidente da Comissão Diretiva do  
COMPETE 2020  
Prof. Nuno Mangas Pereira  
Edifício Expo 98 - Av. D. João II  
Lote 1.07.2.1 - 3º Piso  
1998-014 Lisboa

Exma. Senhora  
Diretora do Gabinete de Estratégia e Estudos  
Doutora Joana Almodovar  
Av. da República, 79  
1069-218 Lisboa

SUA REFERÊNCIA

SUA COMUNICAÇÃO DE

NOSSA REFERÊNCIA

E: 490

(ver canto superior direito)

ASSUNTO: SIADAP 1 - Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR) de 2022  
- COMPETE 2020

*Carra Joana,*

Encarrega-me S. Exa. o Secretário de Estado Adjunto e da Economia de, na sequência do V/ ofício n.º GEE/DPA/OF/31/2022, de 26-01-2022, remeter a V. Exa. a documentação relativa ao assunto mencionado em epígrafe, na qual exarou o despacho com o seguinte teor:

**"Despacho n.º 11/XXII/SEAEc/2022**

**Aprovo.**

**Ass. João Correia Neves**

**2022.03.16"**

*Visto.*

*As. Dr. Nuno Figueiredo.*

*Deu conhecimento a Dr. Alameda ✓*

*Vilela e Dr. António Gomes ✓*

Com os melhores cumprimentos,

O Chefe do Gabinete

*Eduardo Augusto*

Eduardo Augusto

*P*

*22.03.22*

Anexo: o mencionado

Ministério da Economia e da Transição Digital

Serviço: Serviço: Autoridade de Gestão do Programa Operacional Temático Competitividade e Internacionalização - COMPETE 2020

Missão: Assegurar as condições adequadas, ao nível das competências, das práticas e da articulação institucional, para uma seleção de candidaturas orientada para a criação e agregação de valor a produtos e serviços inovadores e para a promoção da coesão e da integração territorial

Visão: Ser instituição de referência na concessão de incentivos à promoção da competitividade e da internacionalização, promovendo a consolidação das vantagens competitivas

**Objectivos Estratégicos**

OE1: Garantir o cumprimento do Acordo de Parceria e do Programa Operacional no que concerne aos objetivos fixados para a melhoria da competitividade e internacionalização;

OE2: Assegurar uma parceria estratégica com as AG Regionais e os Organismos Intermédios com vista a uma execução articulada e eficiente do Programa;

OE3: Dotar a AG da estrutura, das competências e das práticas mais qualificadas para o cumprimento da sua Missão;

**Objectivos Operacionais**

Eficácia										Ponderação	25%
O1. Promover a articulação com AG PO Regionais e os OI, no âmbito da Rede de SI (OE2)										Peso	35%
INDICADORES	2020	2021 E	META 2022	Tolerância	Valor crítico	PESO	Monitorização (30 de junho)	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO	
Ind 1. Iniciativas de Coordenação da Rede de SI com OIs e/ou AG PO regionais (nº)	11	11	10	1	12	35%					
Ind 2. Grau de cumprimento da Meta de Pagamentos fixada pela CIC/CECI para a Rede de SI, no âmbito do C2020 (%)	118%	100%	100%	5%	110%	65%					
O2. Reforçar a eficácia e efetividade dos instrumentos de estímulo à competitividade e internacionalização										Peso	65%
INDICADORES	2020	2021 E	META 2022	Tolerância	Valor crítico	PESO	Monitorização (30 de junho)	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO	
Ind 3. Grau de cumprimento da Meta Anual de Execução, fixada pela CIC/CECI, para o C2020 (%)	73%	100%	100%	5%	1	70%					
Ind 4. Grau de eficácia dos Pedidos de Certificação de Despesa, junto da Autoridade de Certificação - Despesa Certificada sobre Despesa Apresentada para Certificação (%)	100%	80%	80%	10%	92,50%	30%					
Eficiência										Ponderação	30%
O3. Promover a desburocratização e a relevância da informação produzida										Peso	70%
INDICADORES	2020	2021 E	META 2022	Tolerância	Valor crítico	PESO	Monitorização (30 de junho)	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO	
Ind 5. Criação de novo Website COMPETE 2030, nos 5 meses subsequentes à decisão da criação do novo POT (meses).	-	-	5	1	3	50%					
Ind 6. Relatório de Avaliação (Customer Story) sobre iniciativa de Indexação e Inter-relacionamento de documentos através de Inteligência Artificial (IA) (semanas)	-	-	48	4	41	50%					
O4. Minimizar o erro e o risco de ocorrência de fraude no C2020										Peso	30%
INDICADORES	2020	2021 E	META 2022	Tolerância	Valor crítico	PESO	Monitorização (30 de junho)	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO	
Ind 7. Erro do Programa medido através do resultado da auditoria de operações (Despesa Irregular/Despesa Controlada x 100) (%)	0,12%	2%	2%	0,10%	1,80%	55%					
Ind 8. Grau de tempestividade na implementação dos controlos adicionais identificados no Relatório de Avaliação do Risco de Fraude no ano transacto (semanas)	51	52	48	4	42	45%					
Qualidade										Ponderação	45,00%
O5. Assegurar o reporte tempestivo da informação e melhoria da comunicação C2020										Peso	35%
INDICADORES	2020	2021 E	META 2022	Tolerância	Valor crítico	PESO	Monitorização (30 de junho)	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO	
Ind 9. Grau de cumprimento das metas de envio dos Pontos de Situação, no prazo definido (%)	75%	75%	75%	10%	95%	45%					
Ind 10. Peças editoriais produzidas (nº)	204	200	200	10	250	55%					
O6. Reforçar as competências e promover uma cultura de conciliação profissional, pessoal e familiar, no capital humano do C2020										Peso	65%
INDICADORES	2020	2021 E	META 2022	Tolerância	Valor crítico	PESO	Monitorização (30 de junho)	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO	
Ind 11. Grau de abrangência das ações de formação/capacitação dos colaboradores da AG (%)	95%	70%	70%	10%	85%	10%					
Ind 12. Grau de sucesso na obtenção de parecer favorável à solicitação de jornada contínua pelos Colaboradores da AG (%)	100%	80%	80%	10%	95%	45%					
Ind 13. Grau de cobertura dos Serviços de medicina no trabalho dos Colaboradores da AG (%)	91%	90%	90%	5%	97%	45%					

Objectivos Relevantes: 2,3,6

**JUSTIFICAÇÃO DO VALOR CRÍTICO**

IND 1 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 2 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 3 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 4 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 5 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 6 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 7 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 8 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 9 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 10 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 11 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 12 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar
IND 13 - Melhor resultado que se considera passível de alcançar

Fórmula de calculo	Fonte de Verificação
IND 1	Pasta do Projecto (Contagem do nº Iniciativas)
IND 2	SGO / SI FSE (Total de pagamentos efectuados no ano a que respeita o objetivo / Meta de pagamentos definida para o ano a que respeita o objetivo x 100)
IND 3	SGO / SI FSE (Total de execução do ano a que respeita o objetivo / Meta de execução definida para o ano a que respeita o objetivo x 100)
IND 4	SGO / SI FSE (Despesa Certificada / Despesa Apresentada para Certificação x 100)
IND 5	Pasta do Projecto (Contagem de meses até à disponibilização à UCom do novo site, em ambiente de testes)
IND 6	Pasta do Projecto (Contagem de semanas até disponibilização da primeira versão do Relatório de Avaliação)
IND 7	SGO / SI FSE (Despesa Irregular / Despesa Controlada x 100)
IND 8	SGO / SI FSE (Contagem de n.º de semanas)
IND 9	Pasta do Projecto (N.º de pontos de situação enviados dentro do prazo / Nº total de pontos de situação enviados no ano a que respeita o objetivo X 100)
IND 10	Site - Menu Notícias (Contagem de n.º de peças)
IND 11	Pasta do Projecto (N.º de trabalhadores que frequentaram uma ou mais ações de formação/Nº total de trabalhadores no ano a que respeita o objetivo X 100)
IND 12	Processo de Recursos Humanos, relativo às solicitações de jornadas contínuas (N.º de decisões favoráveis / Nº de pedidos X 100)
IND 13	Processo de Recursos Humanos, relativo à Medicina no Trabalho (N.º de trabalhadores que beneficiaram de Medicina no trabalho / Nº total de trabalhadores no ano a que respeita o objetivo X 100)

**Recursos Humanos**

DESIGNAÇÃO	PONTUAÇÃO (*)	N.º EFECTIVOS PLANEADOS (Mapa de Pessoal)	PONTOS PLANEADOS	PONTOS EXECUTADOS 30 junho/31 dezembro	N.º EFETIVOS 30 junho/31 dezembro (Balanço Social)	DESVIO/ Pontos
Dirigentes - Direcção Superior	9,2	3	27,6			-27,6
Dirigentes - Direcção intermédia e chefes de equipa	5,3	13	68,9			-68,9
Técnico Superior - (inclui especialistas de informática)	3,7	60	222			-222
Coordenador Técnico - (inclui chefes de secção)			0			0
Assistente Técnico - (inclui técnicos de informática)	2,1	9	18,9			-18,9
Assistente operacional	1,7	1	1,7			-1,7
						0
<b>Total</b>		<b>86</b>	<b>339,1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-339,1</b>

(\*) DL 109-A/2020, 31 dezembro

**Recursos Financeiros**

Unidade: euros

DESIGNAÇÃO	PLANEADOS (*)	AJUSTADOS	EXECUTADOS (30 junho)	EXECUTADOS (31 dezembro)	DESVIO
<b>Orçamento de funcionamento (OF)</b>	<b>6 862 539</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Despesas c/Pessoal	3 357 515				
Aquisições de Bens e Serviços	2 930 662				
Transferências correntes					
Outras despesas correntes	574 362				
.....					
<b>Orçamento de Investimento (OI)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
.....					
.....					
<b>Outros</b>					
<b>TOTAL (OF+OI+Outros)</b>	<b>6 862 539</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

(\*) Dotação Orçamental relativa à Proposta de OE para 2022

Parâmetros			AVALIAÇÃO FINAL
Eficácia (L23) 25%	Eficiência (L37) 30%	Qualidade (L47) 45%	100%

JUSTIFICAÇÃO DOS DESVIOS

Ind 1
Ind 2
Ind 3
Ind 4
Ind 5
Ind 6
Ind 7
Ind 8
Ind 9
Ind 10
Ind 11
Ind 12
Ind 13
....

RELAÇÃO entre OBJETIVOS ESTRATÉGICOS e OBJETIVOS OPERACIONAIS

	Obj Op 1	Obj Op 2	Obj Op 3	Obj Op 4	Obj Op 5	Obj Op 6
Objetivo Estratégico 1	X	X	X	X	X	
Objetivo Estratégico 2	X	X				
Objetivo Estratégico 3			X			X



REPÚBLICA  
PORTUGUESA

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO  
ADJUNTO E DA ECONOMIA

COMPETE 2020 23 03 22 0068

**C/Conhecimento:**

Exmo. Senhor  
Presidente da Comissão Diretiva do  
COMPETE 2020  
Prof. Nuno Mangas Pereira  
Edifício Expo 98 - Av. D. João II  
Lote 1.07.2.1 - 3º Piso  
1998-014 Lisboa

Exma. Senhora  
Diretora do Gabinete de Estratégia e Estudos  
Doutora Joana Almodovar  
Av. da República, 79  
1069-218 Lisboa

SUA REFERÊNCIA

SUA COMUNICAÇÃO DE

NOSSA REFERÊNCIA

E: 490

(ver canto superior direito)

ASSUNTO: SIADAP 1 - Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR) de 2022  
- COMPETE 2020

*Carra Joana,*

Encarrega-me S. Exa. o Secretário de Estado Adjunto e da Economia de, na sequência do V/ ofício n.º GEE/DPA/OF/31/2022, de 26-01-2022, remeter a V. Exa. a documentação relativa ao assunto mencionado em epígrafe, na qual exarou o despacho com o seguinte teor:

**"Despacho n.º 11/XXII/SEAEc/2022**

**Aprovo.**

**Ass. João Correia Neves**

**2022.03.16"**

*Visto.*

*As. Joana Almodovar*

*Deu conhecimento a: Dr. Alexandre*

*Vilela e Dr. António Gomes*

Com os melhores cumprimentos,

O Chefe do Gabinete

*Eduardo Augusto*

Eduardo Augusto

*P*

*22.03.22*

Anexo: o mencionado

Approved.

Jos Neves

2022.03.16

João Correia Neves  
Secretário de Estado Adjunto e da Economia

Aprovado pelo Sr. Secretário de Estado Adjunto e da Economia em 14 de dezembro de 2021

Ministério da Economia e da Transição Digital

Serviço: Serviço: Autoridade de Gestão do Programa Operacional Temático Competitividade e Internacionalização - COMPETE 2020

Missão: Assegurar as condições adequadas ao nível das competências das práticas e da articulação institucional para uma seleção de candidaturas orientada para a criação e agregação de valor a produtos e serviços inovadores e para a promoção da inovação e da integração territorial

Visão: Ser instituição de referência na concessão de incentivos à promoção da competitividade e da internacionalização, promovendo a consolidação das vantagens competitivas

Objetivos Estratégicos

- OE1: Garantir o cumprimento do Acordo de Parceria e do Programa Operacional no que concerne aos objetivos fixados para a melhoria da competitividade e internacionalização
- OE2: Assegurar uma parcerias estratégica com as AG Regionais e os Organismos Intermediários com vista a uma seleção ágil e eficiente do Programa
- OE3: Dotar a AG da estrutura das competências e das práticas mais qualificadas para o cumprimento da sua Missão

Objetivos Operacionais

Eficiência

OE1 Promover a articulação com a AG Regional e os OI no âmbito da Rede de SI (OE2)

Ind 1: Número de Condições de Rede de SI em SI para AG PO regionais n°	11	11	18	1	12	10%
Ind 2: Grau de cumprimento das Metas de Pagamento fixadas para a Rede de SI na área de SI (%)	10%	10%	10%	5%	10%	45%

OE2 Reforçar a estrutura e eficiência dos instrumentos de seleção e competitividade e internacionalização

Ind 3: Grau de cumprimento das Metas Anuais de Execução fixadas para OI/AG PO para o OI (%)	72%	121%	100%	5%	1	12%
Ind 4: Grau de utilização efetiva de Certificação de Empresas para as Atividades de Certificação Direta Certificadas sobre Empresas Apoiadas para Certificação (%)	100%	81%	80%	10%	12 15%	12%

Eficiência

OE3 Promover a digitalização e a resiliência da infraestrutura

Ind 5: Criação de novo WebSite COMPETE 2020 nos 5 meses subsequentes à decisão de criação do novo PDI (meses)	5	1	2	10%
Ind 6: Percentagem de Satisfeitos (Customer Stars) sobre o processo de interação e implementação de documentos através de tecnologia Artificial (AG) (percentagem)	48	4	41	16%

OE4 Minimizar o número e o custo de licenças de software no OI/AG

Ind 7: Grau de cumprimento das metas de redução de custos e de operações (Custos regulares/Contratos e OI) (%)	1 10%	7%	7%	2 10%	10%	10%
Ind 8: Grau de tempestividade na implementação dos processos adotados identificados no Relatório de Avaliação de Risco de Falhas no ano transacto territorial	51	12	48	1	41	40%

Qualidade

OE5 Assegurar o reporte tempestivo da informação e resolução da administração OI/AG

Ind 9: Grau de cumprimento das metas de envio das Pontas de Avaliação de preço (Pontos) (%)	75%	75%	75%	15%	15%	15%
Ind 10: Grau de satisfação dos SI (%)	104	101	101	9	101	71%

OE6 Reforçar as competências e promover uma cultura de inovação profissional, pessoal e familiar (iniciativa humana do OI/AG)

Ind 11: Grau de abrangência das ações de formação/qualificação dos colaboradores da AG (%)	85%	72%	71%	15%	85%	74%
Ind 12: Grau de sucesso na atribuição de prêmios/ incentivos à seleção de unidades comerciais sobre Colaboradores da AG (%)	100%	81%	80%	10%	81%	45%
Ind 13: Grau de cobertura das Sessões de melhoria e trabalho dos Colaboradores da AG (%)	81%	85%	85%	1%	87%	48%

Objetivos Relevantes 2.3.6

SUSTENTAÇÃO DO VALOR CRÍTICO

- OD 1: Melhor resultado que se considera possível de alcançar
- OD 2: Melhor resultado que se considera possível de alcançar
- OD 3: Melhor resultado que se considera possível de alcançar
- OD 4: Melhor resultado que se considera possível de alcançar
- OD 5: Melhor resultado que se considera possível de alcançar
- OD 6: Melhor resultado que se considera possível de alcançar
- OD 7: Melhor resultado que se considera possível de alcançar
- OD 8: Melhor resultado que se considera possível de alcançar
- OD 9: Melhor resultado que se considera possível de alcançar
- OD 10: Melhor resultado que se considera possível de alcançar
- OD 11: Melhor resultado que se considera possível de alcançar
- OD 12: Melhor resultado que se considera possível de alcançar
- OD 13: Melhor resultado que se considera possível de alcançar

Formulário de Cálculo	Fonte de Verificação
IND 1	Planos de Precisão (Contagem de nº. reuniões)
IND 2	SGO /3 PJE (Total de pagamentos efetivados no ano e que respecta a seguinte tabela de pagamento e efetiva para o ano e que respecta a seguinte tabela)
IND 3	SGO /3 PJE (Total de execuções de atos que respecta a seguinte tabela de execução efetiva para o ano e que respecta a seguinte tabela)
IND 4	SGO /3 PJE (Total de certidões / Certidão Negativas para "Certificação" = 30)
IND 5	Planos de Precisão (Contagem de reuniões de responsabilidade e UCM de reuniões com ambiente de redes)
IND 6	Planos de Precisão (Contagem de reuniões de responsabilidade da primeira unidade de Trabalho de Atividades)
IND 7	SGO /3 PJE (Total de reuniões - Total de "Reuniões" = 30)
IND 8	SGO /3 PJE (Contagem de nº. de reuniões)
IND 9	Planos de Precisão (Total de reuniões enviadas antes do prazo - Total de reuniões enviadas no ano e que respecta a seguinte tabela)
IND 10	SGO /3 PJE (Contagem de nº. de reuniões)
IND 11	Planos de Precisão (Total de trabalhadores que frequentaram a formação / Total de trabalhadores no ano e que respecta a seguinte tabela)
IND 12	Processo de Recursos Humanos (Total de solicitações de serviços - Total de recursos humanos - Total de pedidos = 100)
IND 13	Processo de Recursos Humanos (Total de solicitações de serviços - Total de recursos humanos - Total de pedidos = 100)

Recursos Humanos

Despesas - Direção Superior	8,2	2	27,6		27,6
Despesas - Direção Estadual e Ind. de Saúde	5,2	12	18,7		68,9
Técnicos Superior - Iniciação de cursos de informática	3,7	89	222		222
Assistentes Técnicos - Iniciação de cursos de informática	2,4	9	18,9		18,9
Assistente operacional	1,7	1	1,7		1,7
<b>Total</b>		<b>111</b>	<b>238,9</b>	<b>0</b>	<b>238,9</b>

\* DL 109/2020 de dezembro

Recursos Financeiros	Unidade: euros			
Orçamento de Funcionamento (OF)	6 802 539	0	0	0
Despesas Pessoal	2 287 578			
Agências de Dinheiro e Serviços	2 916 465			
Transferências correntes				
Outras despesas correntes	574 000			
Orçamento de Investimento (OI)	0	0	0	0
<b>Outros</b>				
<b>TOTAL (OF+OI+Outros)</b>	<b>6 802 539</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

\* Dotação Orçamentária relativa a Processo de PJE para 2022

Eficácia (L2)	Parâmetros		AVALIAÇÃO FINAL
	Eficiência (L3)	Qualidade (L4)	

JUSTIFICAÇÃO DOS DEBÍCIOS

IND 1
IND 2
IND 3
IND 4
IND 5
IND 6
IND 7
IND 8
IND 9
IND 10
IND 11
IND 12
IND 13

RELACIONAMENTO entre OBJETIVOS ESTRATÉGICOS e OBJETIVOS OPERACIONAIS

	Obj Op 1	Obj Op 2	Obj Op 3	Obj Op 4	Obj Op 5	Obj Op 6
Objetivo Estratégico 1	X	X	X	X	X	
Objetivo Estratégico 2	X	X				
Objetivo Estratégico 3			X		X	